

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Министра спорта
Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент
Некоммерческого партнерства
«Национальная студенческая
футбольная лига»



О.Х. Байсултанов



А.Н. Стукалов

« 18 »

03

2024 г.

« 18 »

2024 г.

РЕГЛАМЕНТ

Всероссийских соревнований по футболу среди студентов

г. Москва, 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ГЛАВА 1. ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЕННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 2 |
| ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ | 5 |
| 1. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ | 5 |
| 2. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В СОРЕВНОВАНИЯХ | 7 |
| 3. ЗАЯВКА И ПОРЯДОК ЕЕ ОФОРМЛЕНИЯ | 8 |
| 3.1. Заявочный и Дозаявочный лист | 8 |
| 3.2. Электронная заявка | 10 |
| 3.3. Форма заявки на Турнир | 11 |
| 4. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ИХ ПРОВЕДЕНИИ | 11 |
| 5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ | 12 |
| 6. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ МАТЧЕЙ | 14 |
| 7. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ | 20 |
| 8. ПРОТЕСТЫ | 21 |
| 9. ПОРЯДОК ПРИЕМА КОМАНД-ГОСТЕЙ | 22 |
| 10. ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРИЕМУ ДЕЛЕГАЦИИ, СУДЕЙ И ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА НА ТУРНИР | 23 |
| 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД И ФУТБОЛИСТОВ | 23 |
| 12. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ | 24 |
| 13. КАЛЕНДАРЬ СОРЕВНОВАНИЙ | 25 |
| 14. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ | 26 |
| 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ | 27 |
| 16. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЙ. ДЕЛЕГАТЫ И ПРЕСС-АТТАШЕ НСФЛ | 28 |
| 17. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ | 29 |
| 18. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСЛЯЦИИ МАТЧА | 29 |
| 19. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ | 32 |
| 19.1. Организация проживания команд | 32 |
| 19.2. Организация питания команд | 33 |
| 19.3. Требования к Стадиону | 33 |
| 19.4. Информационное обеспечение и организация Турнира | 35 |
| 19.5. Организация Матча | 35 |
| 19.6. Звуковое сопровождение Матча | 37 |
| 20. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕСС-АТТАШЕ КОМАНД | 37 |
| 21. АККРЕДИТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ | 39 |
| 21.1. Спортивные критерии | 39 |
| 21.2. Кадрово-административные критерии | 40 |
| 21.3. Правовые критерии | 41 |
| 22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 41 |
| 23. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ | 41 |
| 24. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | 42 |

Приложение №1. Заявочный лист Команды.

Приложение №2. Форма заявки Команды на Турнир.

Приложение №3. Календарь Соревнований.

Приложение №4. Дисциплинарный регламент Соревнований.

Приложение №5. Норма по организации питания для Команд участниц.

Приложение №6. Лист согласования Регламента.

Приложение №7. Пакет айдентики НСФЛ.

Схема №1. Технические требования размещения игроков, судей и волонтеров.

ГЛАВА 1.

ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЕННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В Регламенте используются следующие названия и определения:

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФИФА | Международная федерация футбольных ассоциаций |
| ФИСУ | Международная федерация студенческого спорта |
| УЕФА | Союз европейских футбольных ассоциаций |
| ЕУСА | Европейская ассоциация студенческого спорта |
| МСФС | Международный студенческий футбольный союз |
| Минспорт России | Министерство спорта Российской Федерации |
| Минобрнауки России | Министерства науки и высшего образования Российской Федерации |
| ФЦПСР | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» |
| РССС | Общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз» |
| РФС | Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз» |
| НСФЛ | Некоммерческое партнёрство «Национальная студенческая футбольная лига» |
| Организатор | НСФЛ – организатор Соревнований НСФЛ сезона 2024 |
| Регламент | Нормативный документ, определяющий порядок и условия участия Команд, Игроков и других Участников соревнований |
| Соревнования (Высший дивизион) | Всероссийские соревнования по футболу среди студентов |
| Общероссийский дивизион | Всероссийские соревнования по футболу среди студентов «Общероссийский дивизион» |
| Группа «В» | Всероссийские соревнования по футболу среди студентов «С Россией навсегДА!» |
| Соревнования НСФЛ сезона 2024 | Соревнования Высшего дивизиона, Общероссийского дивизиона и группы «В», проходящие в сезоне 2024 года под эгидой НСФЛ |
| Матч (Игра) | Футбольный матч, проводимый в рамках Соревнований |
| Турнир | Турнир из 4 (четырёх) Команд, проходящий в рамках Соревнований НСФЛ сезона 2024 |
| Тур | Несколько Турниров, проходящих в рамках Соревнований |
| Гранд-финал | Финальный Турнир из 4 (команд), занявших 4 (четыре) |

| | |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | первых места по итогам Премьер-группы |
| Чемпион НСФЛ | Команда, занявшая 1 (первое) место по итогам Гранд-финала в Премьер-группе |
| Победитель Соревнований | Команда, занявшая 1 (первое) место по итогам Соревнований (раздельно в каждой группе) |
| Образовательная организация | Организация, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по программам высшего (далее – ВО) и среднего профессионального образования (далее – СПО) |
| Команда | Студенческая футбольная команда Образовательной организации |
| Технические требования | Требования, регулирующие критерии и нормы по приему, размещению, питанию Команд; проведению и информационному сопровождению Турнира/Матча |
| Принимающая сторона | Организация (Образовательная организации), которая в соответствии с утвержденным Календарем соревнований и Регламентом является стороной, ответственной за организацию и проведение Турнира/Матча |
| Делегат | Представитель НСФЛ или Образовательной организации, отвечающий за вопросы организации и проведения Соревнований НСФЛ сезона 2024 |
| Пресс-атташе НСФЛ | Представитель НСФЛ, осуществляющий комплексное информационное сопровождение Соревнований НСФЛ сезона 2024 |
| Официальное лицо (Официальные лица) | Представитель Минспорта и/или Минобрнауки и/или РССС и/или РФС и/или ФЦПСР и/или НСФЛ и/или других партнерских организаций, который(ые) выполняет(ют) официальные функции, связанные с проведением церемоний открытия и закрытия, награждения победителей и призеров |
| Представитель команды | Представитель Образовательной организации, включенный в Заявочный лист и представляющий интересы Команды |
| Пресс-атташе Команды | Представитель Команды Образовательной организации, прошедший лицензирование и ответственный за информационное сопровождение выступлений Команды и связи с общественностью |
| Командирующая организация | Образовательные организации, муниципальные образования, региональные органы исполнительной власти в области физической культуры, спорта, образования, молодежной политики |
| Сопровождающее лицо | Лицо, включенное в заявку Команды, выполняющее исключительно административные функции |
| Волонтер | Лицо, осуществляющее техническое обеспечение |

| | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Соревнований |
| Главная судейская коллегия | Главный судья Соревнований, Главный секретарь Соревнований |
| Главная судейская коллегия Турнира | Главный судья Турнира, Главный секретарь Турнира |
| Судейская бригада | Судьи, отвечающие за подготовку и проведение Матча |
| Судья (Арбитр) | Лицо, осуществляющее судейство спортивных соревнований, проводимых в соответствии с Правилами вида спорта «футбол» |
| Помощник судьи | Лицо, осуществляющее помощь Судье на линии футбольного поля в судействе спортивных соревнований, проводимых в соответствии с Правилами вида спорта «футбол» |
| Резервный судья | Лицо, осуществляющее помощь Судье вне футбольного поля в судействе спортивных соревнований, проводимых в соответствии с Правилами вида спорта «футбол» |
| Протокол матча | Официальный документ, в котором отражаются факты, касающиеся организации и проведения Матча |
| Футболист (Игрок) | Студент, включенный в Заявочный лист от Образовательной организации для участия в Соревнованиях |
| Стадион | Спортивное сооружение, на котором проводится Матч |
| Участники матча | Лица, включенные в Протокол матча |
| Участники соревнований | Лица, включенные в Заявочный лист для участия в Соревнованиях |
| Заявка (Заявочный лист) | Документ установленной формы, содержащий все необходимые сведения о Команде. Надлежащим образом заполненный документ представляется для прохождения Комиссии по допуску в соответствии с настоящим Регламентом |
| Форма заявки на Турнир | Перечень игроков, представителей команды и сопровождающих лиц, принимающих участие в конкретном Турнире. В «Форму заявки на Турнир» могут быть внесены только лица, присутствующие в Заявочном листе команды и имеющие право участвовать в Соревнованиях |
| Правила вида спорта «футбол» (Правила) | Правила вида спорта «футбол», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации |
| Дисциплинарный регламент | Регламент, описывающий нарушения Правил вида спорта «футбол» Участниками соревнований, выносимые наказания и порядок их обжалования |

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| КДК | Контрольно-дисциплинарный комитет НСФЛ |
| Форс-мажорные обстоятельства | Обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, запретительные акты государственных органов власти, эпидемии и т.п. События, действие которых нельзя было ни предупредить, ни предотвратить никакой предусмотрительностью и затратами |
| Трансляция | Формирование аудио- и/или видеосигнала с Матча, его запись или передача в эфир с целью его распространения для всеобщего сведения за плату или без таковой наземными передатчиками, со спутника или по кабелю в форме теле- и радиопрограмм, принимаемых населением, а также через всемирную сеть Интернет или по каналам мобильной связи, осуществляемые в режиме реального времени (в прямом эфире), или с задержкой, или в записи |
| Информационный партнер (ИП) | Компания, обладающая правом производства Трансляций и иного видеоконтента |
| СМИ | Периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием), имеющее надлежащим образом оформленное свидетельство о регистрации средства массовой информации |
| Календарь соревнований | Расписание игровых дней, в которые проводятся официальные Матчи Соревнований НСФЛ сезона 2024 |
| Аккредитационная комиссия | Комиссия, осуществляющая допуск Принимающих сторон к организации и проведению Турниров и допуск Команд к участию в Соревнованиях НСФЛ сезона 2024 |

1.2. Все определения Регламента сформулированы лишь для удобства и не могут повлиять на юридическую значимость отдельных положений Регламента.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

1. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ ВЫСШЕГО ДИВИЗИОНА

Премьер-группа (Суперлига имени Игоря Гамулы) – 7 Команд:

1. Донской государственный технический университет - ДГТУ (Ростов-на-Дону) - <http://www.donstu.ru>;

2. Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского - КФУ (Симферополь) - <http://www.cfuv.ru/>;
3. Кубанский государственный университет - КубГУ (Краснодар) - <http://www.kubsu.ru/>;
4. Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» - РУС «ГЦОЛИФК» (Москва) - <https://www.sportedu.ru/>;
5. Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологии и дизайна - СПбГУПТД (Санкт-Петербург) - <http://sutd.ru/>;
6. Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова - ЧГУ (Грозный) - <http://www.chesu.ru/>;
7. Южный федеральный университет - ЮФУ (Ростов-на-Дону) - <http://sfedu.ru/>.

Группа «А» – 13 Команд:

1. Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева - АГУ (Астрахань) - <https://asu.edu.ru/>;
2. Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина - КубГАУ (Краснодар) - <https://kubsau.ru/>;
3. Луганский государственный университет имени Владимира Даля - ЛГУ (Луганск) - <http://dahluniver.ru/>;
4. Мордовский государственный университет имени Н.П. Огарёва - МГУ (Саранск) - <https://mrsu.ru/ru/>;
5. Московский городской педагогический университет - МГПУ (Москва) - <https://www.mgpu.ru/>;
6. Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева - ОрелГУ (Орёл) - <http://oreluniver.ru/>;
7. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма – ПГУФКСиТ (Казань) - <https://www.sportacadem.ru/>;
8. Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации - ПИУ (Саратов) - <https://piu.ranepa.ru/>;
9. Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского - СГУ (Саратов) - <http://www.sgu.ru/>;
10. Севастопольский государственный университет - СевГУ (Севастополь) - <http://sevsu.ru/>;
11. Смоленский государственный университет спорта - СГУС (Смоленск) - <http://www.sgafkst.ru/>;
12. Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина - ТГУ (Тамбов) - <http://www.tsutmb.ru/>;
13. Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова - ЮРГПУ (Новочеркасск) - <https://www.npi-tu.ru/>.

Группа «Б» – 13 Команд:

1. Белгородский государственный технологический университет имени В.Г. Шухова - БГТУ (Белгород) - <https://www.bstu.ru/>;
2. Дагестанский государственный технический университет - ДГТУ (Махачкала) - <http://dstu.ru/>;
3. Донбасский государственный технический университет - ДонГТУ (Алчевск) - <https://www.dstu.education/>;
4. Кабардино-Балкарский государственный университет имени Х.М. Бербекова - КБГУ (Нальчик) - <http://www.kbsu.ru/>;
5. Казанский национальный исследовательский технический университет имени А. Н. Туполева – КНИТУ-КАИ (Казань) - <https://kai.ru/>;
6. Национальный исследовательский университет «МЭИ» - МЭИ (Москва) - <https://mpei.ru/>;
7. Пермский государственный национальный исследовательский университет - ПГНИУ (Пермь) - <http://www.psu.ru/>;
8. Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова - РЭУ (Москва) - <http://www.rea.ru/>;
9. Санкт-Петербургский горный университет - СПбГУ (Санкт-Петербург) - <https://spmi.ru/>;
10. Санкт-Петербургский государственный университет - СПбГУ (Санкт-Петербург) - <http://spbu.ru/>;
11. Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого - СПбПУ (Санкт-Петербург) - <http://www.spbstu.ru/>;
12. Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова - СВФУ (Якутск) - <https://www.s-vfu.ru/>;
13. Северо-Кавказский федеральный университет - СКФУ (Ставрополь) - <https://www.ncfu.ru/>.

Группа «В» – 8 Команд (группа формируется приказом НСФЛ до 10.04.2024 г.).

Женская группа – 6 Команд (группа формируется приказом НСФЛ до 20.08.2024 г.).

2. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В СОРЕВНОВАНИЯХ

2.1. К участию в Соревнованиях допускаются обучающиеся одной Образовательной организации по программам бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, а также среднего профессионального образования (при наличии) по очной форме обучения.

2.2. В Соревнованиях принимают участие Игроки, родившиеся не ранее 1998 года.

2.3. Допускается включение в состав Команды выпускников 2023 и 2024 гг.

2.4. Допускается формирование сборной команды Образовательной организации из студентов основной команды, филиалов и структурных подразделений, расположенных в другом городе.

2.5. Допускается участие в Соревнованиях студентов-иностранцев при выполнении всех условий российского законодательства по их регистрации на территории Российской Федерации.

2.6. В весенней части Соревнований сезона 2024 года допускается участие слушателей, обучающихся на подготовительных факультетах (институтах, курсах) Образовательных организаций в 2023/2024 учебном году. Количество таких Игроков, которые могут находиться в Форме заявки на Турнир, должно составлять не более 3 (трех) человек.

2.6.1. В осенней части Соревнований сезона 2024 года слушатели к участию не допускаются, за исключением слушателей-иностранцев, обучающихся на подготовительных факультетах (институтах, курсах), количество которых в Заявочном и Дозаявочном листах должно составлять не более 3 (трех) человек.

2.7. В Заявочный лист разрешается включать не более 45 человек, в том числе 35 (тридцать пять) Футболистов и 10 (десять) Представителей команды (в т.ч. не менее 1 (одного) Пресс-атташе Команды).

2.8. Состав Команды на Турнир: не более 23 человек, из них до 20 Игроков, до 3 Представителей команды (в т.ч. 1 Пресс-атташе Команды).

2.9. Команда, пресс-атташе которой не прошел лицензирование НСФЛ (п. 20.4. Регламента), к Соревнованиям не допускается.

2.10. НСФЛ имеет право заменить Команду, которая не смогла прибыть на Турнир, на другую Команду. Статус Команды, которая стала участником Соревнований, определяется распоряжением НСФЛ.

3. ЗАЯВКА И ПОРЯДОК ЕЕ ОФОРМЛЕНИЯ

3.1. Заявочный и Дозаявочный лист

3.1.1. Заявочные и дозаявочные листы на участие в Соревнованиях подписываются руководителями Образовательных организаций, а также руководителем Медицинского учреждения и заверяются печатью данных учреждений.

3.1.2. Образец Заявочного/Дозаявочного листа на участие в Соревнованиях представлен в *Приложении №1* настоящего Регламента.

3.1.3. Оформляет заявку Команды сотрудник, указанный в гарантийном письме «Об участии в НСФЛ». Право на оформление заявки может быть передано путем письменного уведомления НСФЛ. В случае предоставления недостоверной информации Команда несет ответственность согласно Дисциплинарному регламенту.

3.1.4. Сроки подачи Заявочного листа для участия в весенней части Соревнований:

- до 25 марта 2024 года (до 23:59, время МСК) – Премьер-группа;
- до 30 марта 2024 года (до 23:59, время МСК) – Группа «А»;
- до 20 апреля 2024 года (до 23:59, время МСК) – Группа «Б»;
- до 25 апреля 2024 года (до 23:59, время МСК) – Группа «В»;

- до 10 сентября 2024 года (до 23:59, время МСК) – Женская группа.

3.1.4.1. Предоставляется Заявочный лист, в котором не более 35 (тридцати пяти) Игроков, а также не более 10 (десяти) Представителей команды (в т.ч. не менее 1 (одного) Пресс-атташе Команды);

3.1.5. Сроки подачи Заявочного листа для участия в осенней части Соревнований:

- с 20 августа по 20 сентября 2024 года (до 23:59, время МСК).

3.1.5.1. Предоставляется Заявочный лист, в котором не более 35 (тридцати пяти) Игроков, а также не более 10 (десяти) Представителей команды (в т.ч. не менее 1 (одного) Пресс-атташе Команды). Разрешено отзаявить от весеннего Заявочного листа не более 15 (пятнадцати) Игроков, а также дозаявить до 15 (пятнадцати) Игроков.

3.1.6. Командам допускается оформлять Дозаявочный лист для участия в Соревнованиях 2 (два) раза за сезон: 1 (один) раз – в период весенней части Соревнований (с апреля по июнь 2024 года); 1 (один) раз – в период осенней части Соревнований (с сентября по декабрь 2024 года).

3.1.7. Сроки подачи Дозаявочного листа – не позднее, чем за 2 (двое) суток до начала очередного Турнира (до 23:59, время МСК), в котором Команда принимает участие. Разрешено вносить в Дозаявочный лист не более 5 (пяти) Футболистов. Общее количество Игроков в Заявке с учетом дозаявленных Футболистов не должно превышать 35 (тридцати пяти) человек. Представителей команды можно заявлять в указанные сроки по мере необходимости.

Для дополнительной заявки Игроков и/или Представителей команд можно использовать любую дату в течение сезона, за исключением дат заезда и участия Команды в Турнире.

3.1.8. Командам, принимающим участие в Гранд-финале, допускается оформить дополнительный Дозаявочный лист (сверх 35 (тридцати пяти) Игроков), в который разрешено внести не более 3 (трех) Игроков. Дополнительный Дозаявочный лист подписывает ректор Образовательной организации.

3.1.9. Сканированные копии Заявочного и Дозаявочного листов необходимо высылать на электронную почту russia@nsfl.ru (копия на press@nsfl.ru).

3.1.10. Оригиналы Заявочного или Дозаявочных листов (Приложение №1), а также паспортов гражданина Российской Федерации (паспортов гражданина иностранного государства), студенческого билета (или, в случае его отсутствия, справки об обучении по месту требования, подтверждающей факт обучения в соответствующей образовательной организации, выданной не позднее 1 месяца до начала Турнира) или диплома каждого Игрока предоставляются Представителем команды для сверки с Заявочным/Дозаявочным листом перед Турниром в день заезда.

3.1.11. Учитывая, что согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 23.10.2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и

спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях» и Приложению № 1 «Программы медицинских осмотров лиц, занимающихся физической культурой и спортом») кратность проведения УМО для лиц, занимающихся спортом на этапе совершенствования спортивного мастерства составляет 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев, установлен период с 01 по 20 сентября 2023 года (до 23:59, время МСК) для внесения изменений в Заявку на осеннюю часть Соревнований.

3.1.12. После обработки Заявочных и Дозаявочных листов на участие в Соревнованиях, НСФЛ направляет сканированную копию на электронный адрес ФЦПСР student_sport@fcpsr.ru.

3.2. Электронная заявка

3.2.1. Для участия в Соревнованиях Команде необходимо заполнить Заявку в электронной форме на сайте НСФЛ.РФ, а также обеспечить регистрацию каждого Игрока на сайте НСФЛ.РФ. Для прохождения данной процедуры ответственному за заполнение электронной заявки Команды на сайте необходимо внести данные каждого Игрока:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и год рождения;
- фотография в формате PNG или JPG (высокое разрешение, формат 1:1, игрок должен быть в игровой форме Команды, фон однородный белый или серый без посторонних предметов);
- амплуа;
- учебное заведение;
- рост, вес;
- серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина иностранного государства);
- номер студенческого билета (диплома – для выпускников Образовательных организаций, выписки из приказа – для слушателей подготовительных курсов);
- сканированные копии первой страницы паспорта и студенческого билета (диплома – для выпускников Образовательных организаций, выписки из приказа – для слушателей подготовительных курсов).

3.2.2. Каждому Игроку необходимо дать согласие на обработку своих персональных данных.

3.2.3. Электронная заявка Команды должна быть заполнена не позднее 24 часов до начала первого Матча очередного Турнира, в котором Команда принимает участие. В случае отсутствия своевременно заполненных данных в соответствии с п. 3.2.1. Игрок к участию в Матче не допускается.

3.3. Форма заявки на Турнир

3.3.1. К участию в Турнире допускаются до 20 (двадцати) Футболистов, включенных в Заявочный лист (п. 3.1), а также до 3 (трех) Представителей команды (в т.ч. 1 (один) Пресс-атташе Команды). Общее количество Игроков и Представителей команды, которые допускаются к участию в Турнире, – не более 23 (двадцати трех) человек. Представитель команды предоставляет страховые спортивные полисы на всех Игроков и Форму заявки на Турнир (*Приложение №2*) из не более, чем 20 игроков. Данная форма должна быть подписана руководителем Командирующей организации или ответственным человеком, указанным в гарантийном письме (в случае если Командирующей организацией является Образовательная организация). Сканированную копию Формы заявки на Турнир необходимо направить на электронную почту russia@nsfl.ru (в копии stukalov@nsfl.ru и press@nsfl.ru).

3.3.2. Сроки подачи Формы заявки на Турнир – за сутки до начала очередного Турнира (не позднее 24 часов до старта первого Матча).

3.3.3. Оригинал Формы заявки на Турнир (*Приложение №2*), а также паспортов гражданина Российской Федерации (паспортов гражданина иностранного государства), студенческого билета (или, в случае его отсутствия, справки об обучении по месту требования, подтверждающей факт обучения в соответствующей образовательной организации, выданной не позднее 1 месяца до начала Турнира) или диплома предоставляются Делегату на Мандатной комиссии в день заезда на Турнир.

3.3.4. Мандатная комиссия Турнира проводится Делегатом на основании представленной Формы заявки на Турнир.

3.3.5. За 15 минут до официального времени начала Матча Резервный судья сверяет игровые номера Игроков, внесенных в Протокол матча, с номерами, указанными в Форме заявки на Турнир. Игрок, вышедший на футбольное поле не под своим номером, к Матчу не допускается.

3.3.6. Ответственный Представитель команды обязан контролировать совпадения номера игрока в Форме заявки на Турнир и на сайте НСФЛ.РФ.

4. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ИХ ПРОВЕДЕНИИ

4.1. В целях обеспечения безопасности зрителей и Участников соревнований Матчи разрешается проводить на спортивных сооружениях, отвечающим требованиям соответствующих нормативно-правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности Участников соревнований, зрителей и принятых к эксплуатации государственными комиссиями.

4.2. Допуск Стадиона осуществляется согласно п. 19.3. Технических требований.

4.3. В целях обеспечения безопасности зрителей и Участников соревнований на Стадионах, проведение Турнира разрешается только при

наличии гарантий обеспечения безопасности со стороны органов внутренних дел. При невозможности обеспечения указанных условий безопасности, Принимающей стороне предоставляется право, по согласованию с НСФЛ, организовать Турнир в другом регионе.

4.4. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, проведение Соревнований запрещается.

4.5. Ответственными исполнителями по обеспечению безопасности являются руководители спортивных сооружений, на которых проводятся Соревнования.

4.6. В случае наличия соответствующих требований от органов исполнительной власти, допуск Участников соревнований, Представителей команд и зрителей может осуществляться только при наличии QR-кода, подтверждающего вакцинацию от новой коронавирусной инфекции COVID-19, и / или отрицательного ПЦР-теста.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Места Команд в турнирной таблице в ходе Соревнований и по их итогам в Премьер-группе, группе «В» и Женской группе определяются по сумме очков, набранных во всех сыгранных Матчах. За победу в Матче начисляются 3 (три) очка, за ничью – 1 (одно) очко, за поражение очки не начисляются.

5.1.1. Места Команд в турнирной таблице в ходе Соревнований и по их итогам в группах «А» и «Б» определяются по сумме очков, набранных во всех сыгранных Матчах. За победу в основное время в Матче начисляются 3 (три) очка, за победу в серии пенальти в случае ничьи в основное время – 2 (два) очка, за поражение в серии пенальти в случае ничьи в основное время – 1 (одно) очко, за поражение в основное время очки не начисляются.

5.2. Команда, набравшая большее количество очков, располагается в текущей и итоговой турнирной таблице выше Команды, набравшей меньшее количество очков.

5.3. В случае равенства очков у двух или более Команд их места в текущей и итоговой турнирной таблице определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- результат игр между собой (число очков, количество побед, разность забитых и пропущенных мячей, число забитых мячей);
- наибольшее число побед во всех Матчах;
- лучшая разность забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- наибольшее число забитых мячей во всех Матчах;
- наименьшее суммарное количество желтых карточек за сезон.

При наличии у Команды технического поражения вышеуказанные показатели при определении мест не рассматриваются. Команда(ы), имеющая(ие) техническое(ие) поражение(я), занимает(ют) место(а) ниже Команд(ы), набравших с ней одинаковое количество очков.

5.4. При абсолютном равенстве всех указанных показателей места Команд в итоговой турнирной таблице определяются жребием.

5.5. Команды, занявшие первые 4 (четыре) места по итогам Соревнований в Премьер-группе, принимают участие в Гранд-финале Премьер-группы с сохранением достигнутых результатов (набранные очки, забитые и пропущенные голы, желтые и красные карточки, иная статистическая информация) по итогам Соревнований.

5.6. Команды, занявшие 1 места отдельно в каждой группе, наделяются статусом Победителей Соревнований в своих группах.

5.7. Команде, занявшей 1 место по итогам Гранд-финала Премьер-группы (Суперлиги имени Игоря Гамулы), присваивается статус «Чемпион Национальной студенческой футбольной лиги сезона 2024 года»

5.8. Правила переходов команд между группами по итогам Соревнований:

5.8.1. Команда, занявшая 1 место по итогам Гранд-финала в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы), получает право на участие в международных соревнованиях среди студентов под эгидой ФИСУ, ЕУСА или МСФС.

5.8.2. Команды, занявшие 2 и 3 места по итогам Гранд-финала в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы), получают право на участие в международных соревнованиях среди студентов под эгидой МСФС.

5.8.3. Команды, занявшие с 1 по 7 место (включительно) в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы), сохраняют право на участие в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы) сезона 2025 г.

5.8.4. Команды, занявшие с 1 по 6 место (включительно) по итогам Соревнований в группе «А», получают право на участие в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы) сезона 2025 г. после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.5. Команды, занявшие со 7 по 13 место (включительно) в группе «А», сохраняют право на участие в следующем сезоне в группе «А» после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.6. Команды, занявшие с 1 по 6 место (включительно) по итогам Соревнований в группе «Б», получают право на участие в группе «А» Соревнований сезона 2025 г. после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.7. Команды, занявшие с 7 по 13 место (включительно) в группе «Б», сохраняют право на участие в следующем сезоне в группе «Б» после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.8. Команды, занявшие с 1 по 5 место в группе «В», получают право на участие в группе «Б» Соревнований сезона 2025 г. после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.9. Команды, занявшие с 6 по 8 место в группе «В», сохраняют право на участие в следующем сезоне в группе «В» после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.10. Команда, занявшая 1 место в Женской группе, получает право на участие в международных соревнованиях среди студентов под эгидой МСФС.

5.8.11. Команда, занявшая 1 место в Общероссийском дивизионе, получает право на участие в следующем сезоне в группе «Б» Соревнований после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.8.12. Команды, занявшие со 2 по 5 место в Общероссийском дивизионе, получают право на участие в группе «В» в следующем сезоне после прохождения Аккредитационной комиссии.

5.9. В случае отказа Команды от прав, указанных в пунктах 5.8.1 - 5.8.12. или не прохождения Аккредитационной комиссии, порядок ротации Команд между группами и состав групп определяется решением НСФЛ.

5.9.1. В случае отказа Команды от права на выход в следующую по иерархии группу или отказа Команды от участия в Соревнованиях 2025 г., преимущество имеют Команды, которые выступали в высшей по иерархии группе в Соревнованиях 2024 г.

5.9.2. При подаче заявки на участие в Соревнованиях сезона 2025 г. преимущество имеют Команды, выступавшие в НСФЛ с 2014 по 2024 гг.

5.9.3. НСФЛ оставляет за собой право в сезоне 2025 года доукомплектовать группы «А», «Б» или «В» до 16 Команд.

5.10. В случае неявки Команды на Турнир по обоснованной причине, изложенной в официальном письме от ректора Образовательной организации, Команде засчитывается техническое поражение во всех матчах текущего Турнира со счетом 0:3. Если по решению КДК причина неявки Команды на Турнир признана не обоснованной, то Команда может быть дисквалифицирована до конца текущего сезона.

5.11. До 31 декабря 2024 г. необходимо выслать на электронную почту info@nsfl.ru гарантийное письмо об участии Команды в сезоне 2025 г. На основании гарантийных писем и итоговой таблицы сезона 2024 г. будет сформирован состав групп и Календарь сезона 2025 г.

5.12. Образовательная организация, Команда которой стала победителем Премьер-группы Соревнований 2024 года, проводит за свой счет турнир Гранд-финала в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы) сезона 2025 года (помимо домашнего турнира).

5.13. При формировании Календаря Соревнований сезона 2025 г. приоритет имеют Команды, занявшие более высокие места в турнирной таблице по итогам Соревнований сезона 2024 г.

5.14. Официальная статистика результатов Соревнований ведется на сайте НСФЛ.РФ.

6. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ МАТЧЕЙ

6.1. Соревнования в Премьер-группе, группе «А» и «Б» проводятся по принципу «каждый с каждым».

6.1.1. Соревнования в Премьер-группе проводятся в два круга. По итогам Соревнований Премьер-группы каждая Команда проводит 12 (двенадцать) Матчей. Первые 4 (четыре) Команды, которые принимают участие в Гранд-финале, всего проводят 15 (пятнадцать) Матчей.

6.1.2. Соревнования в группе «А» проводятся в один круг. По итогам Соревнований группы «Б» каждая Команда проводит 12 (двенадцать) Матчей.

6.1.3. Соревнования в группе «Б» проводятся в один круг. По итогам Соревнований группы «Б» каждая Команда проводит 12 (двенадцать) Матчей.

6.2. Соревнования в группе «В» и Женской группе проводятся в два этапа.

6.2.1. В первом этапе группы «В» 8 команд жребием распределяются на 2 группы по 4 команды. Матчи в группах проводятся по круговой системе в один круг (всего 6 матчей в одной группе).

По результатам первого этапа Команды выходят во второй этап, который проводится по круговой системе в один круг:

- Команды, занявшие в первом этапе 1-2 место, разыгрывают итоговые места с 1 по 4.

- Команды, занявшие в первом этапе 3-4 место, разыгрывают итоговые места с 5 по 8.

По итогам Соревнований группы «В» каждая Команда проводит 6 (шесть) Матчей.

6.2.2. В Женской группе первый этап – групповой, второй этап - плей-офф. В групповом этапе 6 команд жребием распределяются на 2 группы по 3 команды. Матчи в группах проводятся по круговой системе в один круг (3 матча в группе).

По результатам группового этапа команды выходят в плей-офф:

- команды, занявшие в групповом этапе 1 место, играют матч за 1 место.

- команды, занявшие в групповом этапе 2 место, играют матч за 3 место.

- команды, занявшие в групповом этапе 3 место, играют матч за 5 место.

По итогам Соревнований Женской группы каждая Команда проводит по 3 (три) Матча. Места команд в текущей и итоговой турнирной таблице определяются в соответствии со ст. 5 настоящего Регламента.

6.3. Матчи проводятся по Правилам вида спорта «футбол», утвержденным Минспортом России и согласно настоящему Регламента. Продолжительность Матча: 2 тайма по 40 минут. Перерыв – 15 минут.

6.3.1. В группах «А» и «Б» в случае ничьи в основное время назначается серия одиннадцатиметровых ударов (пенальти) в соответствии с Правилами игры (по 5 ударов).

6.4. В каждом Матче разрешается замена 7-ми (семи) Футболистов из числа запасных, внесенных в Протокол матча до его начала. При этом во втором тайме каждой Команде предоставляется право использовать для замены Игроков не более трех временных остановок Игры. Обратные замены запрещены. В случае превышения количества разрешенных замен, Команде-нарушителю засчитывается техническое поражение со счетом 0:3.

6.5. За участие в Матче неоформленного в установленном порядке (ст. 3 Регламента) или дисквалифицированного игрока результат Матча аннулируется и Команде-нарушителю засчитывается техническое поражение со счетом 0:3, а Команде-сопернице техническая победа со счетом 3:0. Если в Матче победила Команда-соперница со счетом больше, чем 3:0, счет остается неизменным.

6.6. Команды, которые участвуют в Матче, обязаны прибыть на Стадион, где будет проходить игра, не позднее, чем за 1 (один) час до установленного времени начала Матча.

6.7. Команды обязаны явиться за 15 минут до официального времени начала Матча для сверки игровых номеров игроков, внесенных в Протокол матча с номерами, указанными в Форме заявки на Турнир.

6.8. Невыход Команды на футбольное поле в течение 15 минут со времени установленного начала Матча расценивается как неявка. Главный судья Турнира и Судья обязаны отразить данный факт в Протоколе матча и передать его Делегату.

6.9. За неявку Команды на Матч (за исключением наступления форс-мажорных обстоятельств) Команде засчитывается техническое поражение со счетом 0:3, а Команде-сопернице техническая победа со счетом 3:0.

6.10. Недоигранные Матчи не переигрываются, а доигрываются.

6.10.1. Если Матч не был доигран до конца из-за сложившихся метеоусловий, которые по мнению Главного судьи Турнира или Делегата опасны для здоровья игроков, или форс-мажорных обстоятельств, то Матч должен быть доигран на следующий день с минуты, на которой был остановлен.

6.10.2. Время остановки недоигранного Матча должно быть отражено в Протоколе матча.

6.10.3. В случае невозможности проведения доигровки на следующий день, НСФЛ определяет иную дату, а также место и время проведения доигровки этого Матча.

6.10.4. Счет сыгранной части Матча при доигровке сохраняется.

6.10.5. В доигровке Матча принимают участие только те Игроки, которые в момент остановки Матча были внесены перед игрой в Протокол. Доигровку начинают те Игроки, которые во время остановки Матча находились на футбольном поле. При невозможности по медицинским показателям (травма) принять участие в доигровке Игрок может быть заменён, если у Команды остались замены.

6.10.6. Все дисциплинарные санкции к Игрокам и Представителям команды (жёлтые и красные карточки), применённые в сыгранной части Матча, при доигровке сохраняются.

6.10.7. Не подлежит доигровке Матч, не доигранный до конца по причинам:

- недисциплинированного поведения Игроков одной или обеих Команд;
- присутствия на поле в составе Команды менее семи Игроков.

Решение по этому Матчу принимает НСФЛ.

6.10.8. Решение по недоигранному до конца Матчу из-за вмешательства третьих лиц (болельщиков и т.д.) принимает НСФЛ. В случае если по итогам рассмотрения обстоятельств, послуживших причиной прекращения Матча, НСФЛ не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одной из Команд, то Матч должен быть доигран в соответствии с п. 6.9 настоящего Регламента.

6.10.9. В случае выхода из строя системы электроосвещения до начала Матча и невозможности устранения неисправности в течение одного часа после времени начала Матча, а также наступления форс-мажорных обстоятельств, Матч переносится по возможности на следующий день. При невозможности

проведения Матча на следующий день, НСФЛ определяет иную дату, а также место и время проведения этого Матча.

6.10.10. Решение по проведению переигровки Матча принимает НСФЛ.

6.11. В случае проведения в одни сроки более одного Турнира, расписание и время начала матчей может изменяться решением НСФЛ.

6.12. Представитель Команды должен не позднее, чем за 1,5 (полтора) часа до начала Матча внести в электронный Протокол матча сайта НСФЛ.РФ (в случае технических проблем печатными буквами внести в бумажный Протокол матча) фамилии и имена не более 20 игроков (11 основных и 9 запасных), Представителя команды, тренера и Пресс-атташе Команды. Для возможности присутствия руководителей Образовательной организации, врачей, массажистов и других лиц во время Матча в технической зоне Представитель команды имеет право внести в Протокол матча не более 5 (пяти) человек при условии, что они включены в Заявочный (Дозаявочный) лист.

6.12.1. Представитель Команды должен не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча предоставить Делегату НСФЛ расстановку Команды, включающую в себя позицию, номер, имя и фамилию игроков стартового состава, номер, имя и фамилию игроков запаса, а также фамилию, имя и отчество главного тренера в электронном формате.

6.13. Игрок, не внесенный в Протокол матча, не имеет право участвовать в Матче и присутствовать на скамейке запасных.

6.14. После того, как Судье передали заполненный Протокол матча, до начала Игры, разрешается произвести замену Игрока (Игроков), внесенных в Протокол матча по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания. Такой Игрок удаляется из Протокола матча, при этом Игрока основного состава может заменить один из запасных Игроков, внесенных в Протокол матча. Замены, произведенные до начала Матча в соответствии с настоящим пунктом, не влияют на общее количество замен Матча.

6.15. Принимающая сторона обязана:

- за 1 (один) день до начала Турнира провести организационное собрание с персоналом, задействованным в проведении Матчей, и организовать репетицию церемонии открытия Матча;

- предоставить не менее 8 (восьми) Волонтеров для подачи мячей во время Матчей. Все Волонтеры должны быть одеты в специальные манишки, предоставленные НСФЛ. Волонтеры, задействованные в проведении Матча, обязаны быть на Стадионе не позднее, чем за 1 (один) час до официального времени начала Матча;

- предоставить футбольное поле, на котором будет проводиться Матч, для проведения предматчевой разминки Команд продолжительностью не менее 30 минут;

- предоставить табло для замены Игроков;

- установить угловые флажки;

- обозначить техническую зону у скамеек запасных (фишками в случае отсутствия разметки);

- предоставить на весь период Турнира диктора и звукооператора, согласованных с Делегатом, и организовать их рабочее место: стол, два стула, микрофон, ноутбук, колонки;
- предоставить комфортабельные автобусы для проезда Команд от места проживания до Стадиона и обратно на протяжении всего Турнира;
- организовать приезд Команд на Стадион не позднее, чем за 1 (один) час до официального начала Матча;
- предоставить автотранспорт Официальным лицам и Делегату для проезда от места проживания до Стадиона и обратно на протяжении всего Турнира;
- исключить присутствие посторонних лиц в комнате Судей. Кроме Судей, в ней имеет право находиться только Главный судья и Делегат;
- обеспечить дежурство органов правопорядка на все время проведения Матчей;
- разместить не менее чем за 15 (пятнадцать) минут до начала Матча в центральном круге футбольного поля предоставляемый НСФЛ баннер Соревнований и флаги играющих Команд. Баннер и флаги уносятся с поля одновременно с окончанием официального приветствия Команд. Для данной работы должно быть выделено не менее 12 (двенадцати) Волонтеров. Все Волонтеры должны быть одеты в одинаковую форму;
- предоставить раздевалки для Игроков каждой Команды, оборудованные достаточным количеством мебели (стулья, вешалки и т.д.) и имеющие душ с горячей водой;
- предоставить на все Матчи Турнира чистую питьевую воду в объеме 21 литр на один Матч для каждой Команды. В холодное время предоставить электрический чайник или его аналог, чай, сахар и одноразовую посуду;
- предоставить комнату для Судей с необходимым инвентарем, оборудованием. Предоставить электрический чайник или его аналог, чай, кофе, сахар, воду и одноразовую посуду;
- соблюдать Технические требования (*Статья 19 настоящего Регламента*);
- совместно с органами внутренних дел и дирекцией Стадиона обеспечить безопасность зрителей и Участников соревнований;
- предоставить конструкцию для крепления пресс-волла размером 2,5x5 метров, который необходимо разместить в специально выделенной зоне;
- обеспечить дежурство кареты «Скорой помощи» во время проведения Соревнований;
- обеспечить дежурство врача во время проведения Матчей. Врач должен соответствовать следующим критериям: высшее профессиональное образование по одной из специальностей: «060101 Лечебное дело», «060103 Педиатрия»; послеуниверситетское профессиональное образование или дополнительное образование Ординатура по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» или профессиональная переподготовка по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» при наличии послеуниверситетского профессионального образования по одной из специальностей: «Неврология»,

«Общая врачебная практика (семейная медицина)», «Педиатрия», «Скорая медицинская помощь», «Терапия», «Травматология и ортопедия».

6.16. Медицинское обеспечение Участников соревнований осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

6.17. В соответствии со Статьей 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотиносодержащей продукции» запрещено потребление никотиносодержащей продукции на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, услуг учреждений культуры и учреждений органов по делам молодежи, услуг в области физической культуры и спорта.

6.18. На время проведения Матчей по периметру поля и в технической зоне имеет право находиться только Официальные лица, Волонтеры, Делегаты и Пресс-атташе НСФЛ и Пресс-атташе Команды. Пресс-атташе Команды разрешается находиться не ближе 1 (одного) метра от боковой линии и линии ворот футбольного поля.

6.19. ГАЙДБУК НСФЛ - Логогайды (эмблема, фирменный блок, основной логотип, упрощенный логотип, элементарный логотип в цветных и монохромных версиях на русском и английском языках), а также Фирменный стиль (палитра, шрифт, паттерны) и SMM-ШАБЛОНЫ НСФЛ разработаны российской студией «Quberten» (<https://quberten.ru/>) - пакет айдентики НСФЛ (Приложение №7). Гайдбук предоставляется по запросу партнеров НСФЛ.

6.20. Все Матчи Соревнований НСФЛ сезона 2024 проводятся с использованием официальных мячей НСФЛ, дизайн которых разработан российской студией «Quberten».

6.21. Российский маркетплейс «Wildberries» (<https://www.wildberries.ru/>) в сезоне 2024 года обладает титулом «Официальный технический партнёр Соревнований» в категории «спортивная экипировка».

6.22. Российский производитель спортивной экипировки и текстильно-сувенирной продукции «SAF» (<https://safsport.ru/>) обладает титулом «Технический партнёр Соревнований» в категории «спортивная экипировка».

6.23. Официальные решения НСФЛ по Матчам публикуются на сайте НСФЛ.РФ в течение 24 часов после их принятия.

7. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ

7.1. Судейство Соревнований осуществляется в соответствии с Правилами вида спорта «футбол», утвержденными Минспортом России.

7.2. Главная судейская коллегия Соревнований утверждается ФЦПСР по представлению НСФЛ.

7.3. Главные судейские коллегии Турнира назначаются Главной судейской коллегией Соревнований.

7.4. Назначение на Матч Судей, входящих в судейскую бригаду, осуществляется Главной судейской коллегией Турнира в соответствии с квалификационными требованиями к спортивным судьям по видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России.

7.5. В состав судейской бригады входят: Судья, два Помощника судьи и Резервный судья.

7.6. Обязанности Судей:

7.6.1. Судья:

- обеспечивает соблюдение Правил игры;
- контролирует Матч во взаимодействии с Делегатом;
- действует как хронометрист, ведет запись событий Матча и предоставляет соответствующим органам Протокол матча, включающий информацию о дисциплинарных санкциях и любых других инцидентах, произошедших до, во время или после окончания Матча;

- контролирует и/или дает сигнал на возобновление Игры.

Права и обязанности Судьи определены Правилем №5 Правил вида спорта «футбол».

7.6.2. Помощники судьи сигнализируют, когда:

- мяч полностью покинет поле для Игры, и какая Команда должна выполнять угловой удар, удар от ворот или вбрасывание мяча;
- Игрок, находящийся в положении «вне игры», может быть наказан;
- требуется произвести замену;
- при выполнении удара с 11-метровой отметки вратарь сдвинется с линии ворот до того, как удар выполнен, и если мяч пересекает линию ворот. В случае, если был назначен дополнительный Помощник судьи, Помощник судьи занимает позицию на линии 11-метровой отметки;

Помощник судьи также контролирует процедуру замены. Помощник судьи может выйти в поле, чтобы помочь проконтролировать положенное расстояние в 9,15 м (10 ярдов).

Права и обязанности Помощника судьи определены Правилем №6 Правил вида спорта «футбол».

7.6.3. Резервный судья осуществляет:

- контроль процедуры замены;
- проверку экипировки игроков/запасных Игроков;
- контроль за возвращением Игрока по сигналу/разрешению Судьи;
- контроль замены мячей;

- показ минимального количества добавленного времени, которое будет сыграно в конце каждого тайма (включая дополнительное время);
- информирование Судьи о безответственном поведении любого из лиц, находящихся в технической зоне.

Права и обязанности Резервного судьи определены Правилom №6 Правил вида спорта «футбол».

7.7. Судья несет ответственность за соблюдение правил допуска Игроков к Матчу.

7.8. Судья, в случае неприбытия Команды к официально объявленному времени начала Матча, обязан заполнить Протокол матча и незамедлительно сообщить об этом в НСФЛ.

7.9. После окончания Матча Судья обязан в течение 40 (сорока) минут заполнить Протокол матча, а Представители команд обязаны его подписать. Если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления или травмы Игроков, а также случаи нарушения общественного порядка на Стадионе, приведшие к временной остановке или прекращению Матча, Судья обязан внести исчерпывающую запись об этом в Протокол матча до его подписания Представителями команд.

Судья обязан внести в Протокол матча информацию о предупреждении и/или удалении тренеров, представителей команд и пресс-атташе команд.

7.10. Непосредственно после оформления Протокола матча Резервный судья обязан передать данный Протокол матча Делегату.

7.11. Судья обязан незамедлительно проинформировать Делегата обо всех инцидентах (в том числе о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судью, Помощника судьи, Резервного судью), произошедших до Матча, во время Матча и после окончания Матча.

7.12. Судья несет ответственность за надлежащее оформление Протокола матча. Судья отстраняется от обслуживания Матчей, если он не внес в Протокол матча случаи предупреждений, удалений, травм Игроков, имевших место в Матче и подтвержденных врачом, а также случаи нарушения порядка на Стадионе.

7.13. Судьи обязаны воздержаться от прямого или косвенного участия в азартных играх, а также делать ставки и участвовать в деятельности букмекерских контор и тотализаторов, связанных с проведением футбольных Матчей, организуемых или проводимых под эгидой НСФЛ. Судьям запрещается вступать в сговор между собой или с какими-либо иными лицами в целях оказания воздействия на честный результат спортивного соревнования.

7.14. В случае выявления нарушения пункта 7.13. настоящего Регламента к Судье применяется пожизненная дисквалификация на соревнования под эгидой НСФЛ и МСФС.

8. ПРОТЕСТЫ

8.1. Протест может быть подан на факты (действия или бездействия), связанные с несоблюдением Правил вида спорта «футбол» или в случае нарушений положений Регламента в части проведения Матча.

8.2. Протесты рассматривает КДК.

Подача протеста и краткое изложение фактов, на которые подается протест, отражается в Протоколе матча. Представитель Команды-соперника должен быть поставлен в известность о подаче протеста, о чем делается соответствующая запись в Протоколе матча.

Заявление с подробным изложением фактов, на которые подается протест, передается Делегату и дублируется на электронный адрес info@nsfl.ru в течение 3-х (трёх) часов с момента окончания Матча, по которому подается протест.

8.3. Протест может быть подан только от имени Представителя команды.

8.4. Протест должен быть рассмотрен КДК до начала следующего Турнира с участием Команды, в адрес которой подан протест.

8.5. Не принимаются к рассмотрению протесты:

- несвоевременно поданные;
- незафиксированные в Протоколе матча;
- на качество судейства.

9. ПОРЯДОК ПРИЕМА КОМАНД-ГОСТЕЙ

9.1. Вопросы приема Команд регулируются положениями настоящей статьи, а также Техническими требованиями (*Статья 19*).

9.2. Принимающая сторона должна обеспечить качественное пребывание на время проведения Турнира в соответствии с Техническими требованиями делегации из 63 (шестьдесят трёх) человек – Футболисты и Представители команд (не более 21 человека от одной Команды).

9.3. Команды должны не позднее, чем за 10 (десять) дней до прибытия сообщить в письменной произвольной форме Принимающей стороне и НСФЛ о времени прибытия и составе делегации.

9.4. Команды приезжают на Турнир за день до его начала. Заселение производится после 14:00 в день заезда. Выезд Команд осуществляется до 12:00 в третий игровой день Турнира.

9.5. Принимающая сторона должна организовать трансфер каждой Команды (до 21 человека) по маршруту: Аэропорт (ж/д вокзал) – Гостиница; Гостиница – Аэропорт (ж/д вокзал).

9.6. Представители Принимающей стороны обязаны ознакомить Команды с программой их пребывания, организовать проживание и трехразовое питание согласно Техническим требованиям.

9.7. В случае отсутствия возможности организовать питание в шаговой доступности от места проживания Команд, Принимающая сторона обязана организовать трансфер Команд от места проживания до места питания и обратно на протяжении всего Турнира.

9.8. Принимающая сторона в случае обращения Команды по вопросу отметки командировочных документов обязана удовлетворить данную просьбу до отъезда Команды.

9.9. Принимающая сторона обязана обеспечить размещение Представителей команд в одноместных или двухместных номерах. Не допускается размещение Игроков и Представителей команд в одном номере.

9.10. Принимающая сторона предоставляет Пресс-атташе Команд точку доступа к сети Интернет (скорость интернета должна быть не менее 50 Мб/с, канал симметричный) в месте проживания.

10. ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРИЕМУ ДЕЛЕГАЦИИ, СУДЕЙ И ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА НА ТУРНИР

10.1. Делегация НСФЛ на Турнир составляет максимум 6 человек, в её состав входят: Главная судейская коллегия Соревнований, руководители и Делегаты НСФЛ, Пресс-атташе НСФЛ, фотограф.

10.2. Состав судейской бригады на Турнир – до 4-х человек. Состав технического персонала на Турнир – до 5-ти человек.

10.3. Принимающая сторона обязана встретить делегацию, судейскую бригаду и технический персонал (на авто, ж/д вокзале, в аэропорту), сопроводить до места проживания и организовать проживание в течение 4 суток и трехразовое питание.

10.4. В случае приезда Официальных лиц Принимающая сторона обязана их встретить (на авто, ж-д вокзале, аэропорту), сопроводить до места проживания и организовать проживание и трехразовое питание, а также обеспечить транспортом от гостиницы до Стадиона и обратно.

10.5. Принимающая сторона обязана отметить командировочные документы Делегации и технического персонала до их отъезда с места проведения Турнира.

10.6. Принимающая сторона предоставляет делегации, судейской бригаде и техническому персоналу точку доступа к сети Интернет на Стадионе и в месте проживания (скорость интернета должна быть не менее 50 Мб/с, канал симметричный), а также оргтехнику-МФУ и канцелярские принадлежности.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД И ФУТБОЛИСТОВ

11.1. Команды, принимающие участие в Соревнованиях, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом дисциплинированность, организованность, уважение по отношению друг к другу и зрителям.

11.2. Образовательные организации несут ответственность за поведение Игроков и Представителей команд.

11.3. Представители команд не имеют права вмешиваться в действия Главного судьи Турнира, Судей и Делегата.

11.4. Команды несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом (*Приложение № 4*) и настоящим Регламентом за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных настоящим Регламентом;

- поведение зрителей (болельщиков Команды), Представителей команды, любого другого лица, выполняющего определенную миссию на Матче от имени Образовательной организации.

11.5. Дисциплинарные проступки игроков и Представителей команд, а также случаи возникновения на Стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после Матча) рассматриваются КДК. Санкции за нарушение Правил и настоящего Регламента, недисциплинированное поведение Участников соревнований налагаются КДК в соответствии с Дисциплинарным Регламентом (*Приложение № 4*).

11.6. РФС не рассматривает вопросы спортивной (дисциплинарной) ответственности, связанной с Соревнованиями.

11.7. Футболисты и Представители команд обязаны воздержаться от прямого или косвенного участия в азартных играх, а также делать ставки и участвовать в деятельности букмекерских контор и тотализаторов, связанных с проведением футбольных Матчей, проводимых под эгидой НСФЛ.

11.8. Футболистам и Представителям команд запрещается вступать в сговор между собой или с какими-либо иными лицами в целях оказания воздействия на честный результат спортивного соревнования.

11.9. В случае выявления нарушения пунктов 11.7. и 11.8. настоящего Регламента, с Команды будут сняты 9 очков, а также по решению КДК может быть применена дисквалификация на срок от одного до трех сезонов как к отдельным Игрокам и Представителям, так и ко всей Команде.

12. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ

12.1. Согласно данному Регламенту, НСФЛ имеет право применить к Представителям команды и Игрокам следующие дисциплинарные санкции:

12.1.1. За употребление Участниками соревнований алкогольных напитков во время проведения Турнира, действующие лица наказываются дисквалификацией от 3 (трех) до 6 (шести) Матчей. Решение может быть вынесено как в отношении конкретного лица (Футболиста, Представителя команды), так и в отношении всей Команды. Решение принимается КДК на основании рапорта Делегата. После чего о данном инциденте уведомляется ректор Образовательной организации.

12.1.2. В случае несвоевременной подачи и/или ненадлежащего оформления заявочных документов (Заявочного листа, Дозаявочного листа, Формы заявки на Турнир), Команде ограничивается число заявленных Игроков на Матч до 15 (пятнадцати) человек на срок от 1 до 3 Матчей во время проведения Турнира, за исключением форс-мажорных обстоятельств. Данное решение публикуется на официальных ресурсах НСФЛ, а также о нем уведомляется ректор Образовательной организации.

12.1.3. В случае отсутствия оформления или ненадлежащего оформления электронной Заявки на сайте (отсутствие всех Игроков, находящихся в

Заявочном листе; отсутствие заполненной информации об Игроках; отсутствие сканированных копий паспортов и студенческих билетов/дипломов/выписок из приказа; отсутствие правильно оформленных фотографий игроков), Команде выносится предупреждение. Повторное нарушение данного пункта наказывается ограничением числа заявленных игроков на Матч до 15 (пятнадцати) человек на срок от 1 до 3 Матчей во время проведения Турнира на основании Рапорта Делегата НСФЛ о выявленном нарушении и Распоряжении Президента НСФЛ. Данное решение публикуется на официальных ресурсах НСФЛ, а также о нем уведомляется ректор Образовательной организации.

12.1.4. В случае отсутствия Пресс-атташе Команды на Турнире или ненадлежащем выполнении им обязанностей (*ст. 20 Регламента*), Команде ограничивается число заявленных игроков на Матч до 15 (пятнадцати) человек на весь срок проведения Турнира, за исключением форс-мажорных обстоятельств. Решение по данному вопросу принимает Делегат.

12.1.5. В случае невыполнения пункта 19.5.3. по предоставлению Игрока и тренера для послематчевого флеш-интервью Команде выносится предупреждение. Повторное нарушение Регламента наказывается ограничением числа заявленных игроков на Матч до 15 (пятнадцати) на основании Рапорта Пресс-атташе НСФЛ о выявленном нарушении и Распоряжении Президента НСФЛ. Окончательное решение выносит Делегат не позднее 12 (двенадцати) часов до начала Матча. Данное решение публикуется на официальных ресурсах НСФЛ, а также о нем уведомляется ректор Образовательной организации.

12.1.6. К Игроку, получившему первые 3 (три) предупреждения и каждые следующие 3 (три) предупреждения, полученные после первых 3 (трех) предупреждений, применяется автоматическая дисквалификация сроком на 1 (один) Матч.

12.1.7. За удаление Игрока, связанное с получением 2 (двух) предупреждений в одной Игре, к Игроку применяется автоматическая дисквалификация сроком на 1 (один) Матч.

12.1.8. Команды несут ответственность за учет вынесенных Игрокам предупреждений, примененных к Игрокам удалений, отбытие автоматических дисквалификаций и дисквалификаций, примененных КДК НСФЛ.

12.2. При прочих нарушениях, не учтенных в данной статье, применяются санкции согласно Дисциплинарному регламенту (*Приложение №4*).

13. КАЛЕНДАРЬ СОРЕВНОВАНИЙ

13.1. Матчи проводятся согласно Календарю соревнований (*Приложение №3*). Места и даты Турниров утверждаются НСФЛ на основании гарантийных писем от Образовательных организаций и публикуются на сайте НСФЛ.РФ.

13.2. Расписание игр и время начала Матчей формируют хозяева Турнира по согласованию с НСФЛ и Командами-гостями не позднее, чем за 2 недели до начала Турнира. Расписание игр и время начала Матчей публикуются на сайте НСФЛ.РФ.

13.3. В Гранд-финале Премьер-группы расписание игр и время начала Матчей формирует НСФЛ.

13.4. Программа проведения Турниров:

| День Турнира | Программа |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-й день | День приезда участников Соревнований; Официальная тренировка; Комиссия по допуску участников Соревнований; Совещание ГСК с представителями команд. |
| 2-й день | Матчи Турнира (2 матча). |
| 3-й день | Матчи Турнира (2 матча). |
| 4-й день | Матчи Турнира (2 матча); Отъезд участников Соревнований. |

13.5. Допускается перенос Матча на другой срок (день и/или час) в случаях:

- форс-мажорных обстоятельств;
- согласия Команд, участвующих в Турнире/Матче, строго по согласованию с НСФЛ.

13.6. Решение о переносе Матча принимает НСФЛ и извещает об этом Команды.

13.7. Время начала матчей должно быть установлено не позднее 16.00 по местному времени при отсутствии на Стадионе системы электроосвещения и не позднее 21:00 по местному времени при наличии на Стадионе системы электроосвещения.

13.8. Между временем начала Матчей одного игрового дня должно пройти не менее 2,5 часов.

13.9. Временной промежуток между окончанием и началом двух подряд Матчей одной Команды должен составлять не менее 19 (девятнадцати) часов.

13.10. В случае невозможности выполнения п. 13.9. хозяева Турнира согласовывают временной промежуток с каждой Командой, которая принимает участие в Турнире.

14. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ

14.1. Экипировка игроков должна соответствовать требованиям Правил вида спорта «футбол», утвержденных Минспортом России. В противном случае игроки к Матчу не допускаются.

14.2. В соответствии с Правилами вида спорта «футбол» игроки обязаны проводить Матчи в щитках. Спортивные подтрусники должны быть того же цвета, что и основной цвет шорт или нижней части шорт. Вратари могут использовать тренировочные брюки.

14.3. Цвета формы играющих команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга. Для участия в Соревнованиях Премьер-группы (Суперлига имени Игоря Гамулы) и группы «А» Команда обязана заявить, как минимум, два комплекта экипировки (по 35 шт.), контрастно отличающихся друг от друга по

цвету. Для Команд, выступающих в группах «Б», «В» и Женской группы допускается наличие одного комплекта.

14.4. Форма вратарей по цвету должна отличаться от формы Игроков обеих команд.

14.5. Персональный номер высотой 25-35 см, под которым Игрок зарегистрирован для участия в Соревнованиях, обязательно должен быть размещён в центре задней стороны футболки. На полосатой или комбинированной футболке персональный номер размещается в прямоугольнике однотонного цвета. Диапазон персональных номеров от 1 до 99.

Не рекомендуется использование одного и того же номера разными игроками или одним игроком разных номеров в одной Команде в ходе Турнира.

14.6. В нижней части цифр, составляющих персональный номер, может размещаться логотип Спонсора (партнёра).

14.7. Персональный номер высотой 10-15 см может располагаться и на передней стороне футболки, в центральной ее части.

14.8. На передней части шорт игрока, с любой стороны, может быть расположен номер высотой 10-15 см, соответствующий номеру на футболке.

14.9. Эмблема Образовательной организации размером не более 100 см² должна быть размещена на передней стороне футболки игрока в левой или правой верхней части или по центру. Эмблема Образовательной организации также может находиться на шортах и гетрах.

14.10. На правом рукаве футболки размещается логотип НСФЛ размером 7x7 см, в состав которого может быть включена информация (надпись, логотип и т.п.) о Спонсоре (партнёре) НСФЛ.

14.11. На игровой форме Игрока, кроме правого рукава футболки, допускается горизонтальное и/или вертикальное размещение рекламы официальных Спонсоров (партнёров) Команды.

15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. Образовательные организации, участвующие в Соревнованиях, вносят членский (организационный) взнос в размере, утвержденном Общим собранием НСФЛ. Средства вносятся на расчетный счет НСФЛ в сроки, установленные заключенным договором между НСФЛ и Образовательной организацией.

15.2. Взносы используются НСФЛ в следующих целях:

- оплата работы Судей;
- организация информационного освещения Соревнований;
- организация статистического сопровождения Матчей Соревнований;
- оплата расходов на прямые трансляции Матчей;
- командирование официальных лиц;
- административно-хозяйственные расходы;
- прочие расходы по организации Соревнований.

15.3. В случае исключения Команды из состава участников Соревнований взнос не возвращается. Исключение Команды из состава участников

Соревнований может быть осуществлено согласно Дисциплинарному регламенту.

15.4. Принимающая сторона несет расходы на организацию и проведение Турнира:

15.4.1. Расходы на проживание и трехразового питания Делегации НСФЛ.

15.4.2. Организация трансфера Команд от места проживания до места проведения Матчей и обратно на протяжении всего Турнира.

15.4.3. Организация трансфера Команды от места проживания до пункта питания и обратно на протяжении всего Турнира.

15.4.4. Расходы по приему Официальных лиц и VIP-гостей (по договоренности).

15.4.5. Расходы по организации медицинского сопровождения Матчей (Дежурство врача и кареты Скорой помощи).

15.4.6. Расходы по обеспечению безопасности Матчей.

15.4.7. Прочие расходы, связанные с организацией Матчей.

15.5. Образовательные организации несут финансовую ответственность за иностранных граждан, входящих в состав делегации Команды.

15.6. Образовательные организации несут финансовую ответственность за порчу Командой движимого и недвижимого имущества во время ее пребывания на Турнире.

15.7. Командирующие организации несут расходы по командированию и страхованию Команды, а также трансфера Команды от аэропорта (ж/д вокзала) до места проживания и обратно.

16. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЙ. ДЕЛЕГАТЫ И ПРЕСС-АТТАШЕ НСФЛ

16.1. Контроль за организацией и проведением Матча осуществляет Делегат.

16.1.1. Список Делегатов утверждается НСФЛ.

16.1.2. Назначение Делегата осуществляет НСФЛ.

16.1.3. Права и обязанности Делегата устанавливаются настоящим Регламентом и другими документами НСФЛ.

16.1.4. НСФЛ направляет Делегатов на Матч, получает от них подтверждения об обслуживании Матча, осуществляет оперативное управление деятельностью Делегата, а также контролирует исполнение ими своих функциональных обязанностей.

16.1.5. Делегат, назначенный на Турнир/Матч, обязан:

- прибыть в город, в котором проводится Турнир/Матч, накануне дня его проведения;

- после прибытия к месту проведения Турнир/Матча обсудить с Принимающей стороной вопросы, связанные с организацией предстоящего Турнира/Матча;

- накануне дня проведения Турнира/Матча прибыть на Стадион для проверки его готовности;

- принимать меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Турнира/Матча, обеспечением безопасности и охраны общественного порядка. Делегат вправе отменить Матч в случае нарушения вышеуказанных требований;

- следить за поведением болельщиков, отмечая в отчете все противоправные действия (проявления расизма, хулиганства и пр.);

- контролировать соблюдение схемы размещения рекламных щитов;

- в течение двух часов после окончания Матча проинформировать НСФЛ о прошедшем Матче, подробно сообщить об инцидентах, имевших место до, во время или после окончания Матча.

- в случае возникновения до, во время или после окончания Матча инцидентов, конфликтов, повлекших за собой вмешательство сотрудников правоохранительных органов (хулиганские действия, акты вандализма, проявления расизма, дискриминационные проступки, массовая драка и т.п.), сообщить об этом в НСФЛ и направить отчет по проведению Матча.

16.1.6. Делегат несет персональную ответственность за своевременную и достоверную информацию о прошедшем Матче и обязан принять все необходимые меры для передачи информации в установленный срок.

16.1.7. Делегат несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

16.2. Пресс-атташе НСФЛ контролирует соблюдение Регламента в плане информационного сопровождения и докладывает о выявленных нарушениях Делегату и при необходимости Президенту НСФЛ.

16.3. Делегат и Пресс-атташе НСФЛ имеют право доступа во все зоны Стадиона и прилегающую территорию до, во время и после Матча.

16.4. Требования и указания Делегата и Пресс-атташе НСФЛ, связанные с исполнением им своих обязанностей по организации и проведению Турнира/Матча согласно Регламенту и иным документам НСФЛ, должны неукоснительно соблюдаться. В случае отказа от выполнения требований Делегата соответствующие записи делаются в отчете.

17. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ

17.1. Все участники Соревнований должны быть застрахованы от несчастного случая и иметь на руках оригинал договора о страховании жизни и здоровья.

17.2. Страхование участников Соревнований может производиться как за счет бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСЛЯЦИИ МАТЧА

18.1. Вопросы организации Трансляции Матчей регулируются положениями настоящей статьи, а также Техническими требованиями (*Статья 19*).

18.2. Принимающая сторона и Информационный партнер (далее - ИП) взаимно ответственны за обеспечение необходимых условий и создание благоприятной обстановки для организации качественной Трансляции Матча, несут установленные настоящим Регламентом обязательства в отношении друг друга, а также НСФЛ и представителей других компаний, имеющих соответствующие права на иное освещение Матчей.

18.3. В рамках этой ответственности Принимающая сторона при проведении Матчей:

- предоставляет для ИП необходимую информацию по запросу;
- обеспечивает для ИП свободный доступ к имеющимся установкам и коммуникациям, а также, если это необходимо для обеспечения трансляции Матча, к соответствующим помещениям и зонам Стадиона (за исключением VIP-лож, раздевалок, судейской комнаты, комнаты Делегата);
- предоставляет необходимое и охраняемое пространство для парковки автотранспорта ИП, передвижных телевизионных станций, станций спутниковой связи, иной техники и оборудования;
- обеспечивает возможность беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей ИП;
- предоставляет бесплатный доступ ИП к кабельной системе Стадиона для подключения телевизионной техники. Кабельная система Стадиона должна быть в исправном и рабочем состоянии;
- предоставляет бесплатный доступ ИП к местам подключения электропитания телевизионной техники на Стадионе;
- обеспечивает электропитание всей телевизионной техники ИП на Стадионе (не менее 220 В);
- оборудует места для установки камер (стационарные станки и платформы) по плану, согласованному с ИП;
- обеспечивает безопасность мест размещения камер;
- оборудует рабочее место ответственного за проведение видеотрансляции лица электропитанием (220 В), доступом к сети интернет по выделенному каналу (исходящий канал не менее 100 Мбит/с, резервными каналами связи для подключения к сети интернет). Использование беспроводной и/или модемной связи при проведении видеотрансляции допускается только в качестве резервного канала связи. При организации интернет-канала не допускается применение технологий, ограничивающих передачу или прием данных (прокси-серверы, файрволы и т.п.);
- перед началом Матча Принимающая сторона обязана провести тест оборудования и доступа к сети Интернет не позднее чем за 60 минут до начала Матча. Тестовая трансляция запускается без открытого доступа для зрителей. На серверы лиги трансляция отправляется не позднее чем за 45 минут до начала Матча;
- обязан предоставить безвозмездно стол, стулья, доступ в Интернет.
- обязан предоставить отдельное место для установки телевизионной системы в зоне размещения основных камер, а также место для размещения операторов данной системы. Данное место должно отвечать следующим

требованиям: находится по центру футбольного поля, находится на возвышенности не менее 3 (трех) метров от земли, имеет навес для защиты оператора и помощника оператора от дождя и других неблагоприятных погодных условий.

18.4. Информационный партнер обязан:

- обеспечить присутствие своего полномочного представителя на организационном совещании, проводимом на Стадионе;
- координировать свои действия с Делегатом;
- обращаться к Делегату по всем вопросам организации Трансляции Матча, а также в случае возникновения конфликтных ситуаций в ходе Матча;
- обеспечивать соблюдение персоналом правил поведения на Стадионе и требований настоящего Регламента.

18.5. Принимающая сторона не вправе покрывать издержки, связанные с выполнением своих обязательств по организации Трансляции за счет ИП, а также взимать плату за использование ИП оборудования Стадиона.

18.6. Пресс-атташе Команд совместно с НСФЛ представляют ИП следующую информацию по его запросу:

- информационные данные об Образовательных организациях и их Командах;
- логотипы Образовательных организаций;
- данные Игроков и Представителей команды, включенных в Заявку на сезон;
- полный список результатов и базовую статистическую информацию (в течение сезона), включая очки, количество сыгранных матчей, голы и голевые передачи.

18.7. Пресс-атташе Команд совместно с НСФЛ представляют ИП по его запросу следующие фотоматериалы на электронном носителе или посредством электронной почты непосредственно после оформления официальной Заявки Образовательной организации:

- фотографии Игроков;
- фотографии Представителей команды.

18.8. Каждая Образовательная организация может осуществлять видеосъемку непосредственно самого Матча не более чем одной видеокамерой. Кроме того, на Стадионе могут быть установлены видеокамеры, используемые Образовательными организациями исключительно для получения видеoinформации о тактико-технических действиях игроков с целью последующего анализа футбольных Матчей. Использование таких камер должно быть согласовано с представителем ИП на организационном совещании.

18.9. НСФЛ заблаговременно обеспечивает технический персонал ИП пропусками для проезда автотранспорта на Стадион.

18.10. НСФЛ заблаговременно определяет и подготавливает место для флэш-интервью.

18.11. ИП и НСФЛ обязаны выработать и согласовать план для каждого конкретного Стадиона.

18.12. ИП имеет право осуществлять видеосъемку приезда команд на Стадион, в подтрибунных помещениях и в момент выхода команд на поле.

18.13. ИП имеет право на съёмку камерой следующих церемоний, совершаемых перед началом Матча непосредственно на футбольном поле:

- выход Команд на поле;
- приветствие Команд перед началом Матча;
- обмен рукопожатиями Команд и Судей;
- жеребьёвка права выбора ворот;
- командное фотографирование;
- предматчевый сбор Игроков «в круг»;
- занятие Игроками своих позиций на футбольном поле.

По предварительной договоренности с Делегатом после финального свистка оператор с камерой и один помощник могут быть допущены в центр поля и подтрибунное помещение.

По предварительной договоренности с Делегатом и представителями Команд оператор с камерой и помощник могут быть допущены в раздевалку Команды до, в перерыве и после матча.

По предварительной договоренности с Делегатом, Главным судьей Турнира и представителями Команд Участники Матча могут быть оснащены звукозаписывающим оборудованием во время Матча.

18.14. ИП имеет приоритетное право на размещение камер в помещении для пресс-конференций.

18.15. Трансляция Матча на широких экранах, расположенных за пределами Стадиона, разрешена только с одобрения администрации города.

18.16. Пресс-атташе каждой команды обязан обеспечить представителя тренерского штаба и Игрока Команды для послематчевого флеш-интервью в прямом эфире в специально определенной зоне для работы ИП после окончания Матча. ИП обязан организовать съемку флеш-интервью. Пресс-атташе команд обязаны оказывать содействие представителям ИП, Делегату и Пресс-атташе НСФЛ в организации медиа-активностей до, во время и после матча.

18.17. Каждый из таймов Матча должен начинаться во время, согласованное ИП с Делегатом на организационном совещании;

18.18. Командам, принимающим участие в Премьер-группе (Суперлиге имени Игоря Гамулы), необходимо дополнительно предоставить:

- не менее 30 фотографий с официальной фотосессии Команды в срок до 01 мая 2024 года.

19. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

19.1. Организация проживания команд

19.1.1. Принимающая сторона должна организовать проживание Команд на протяжении 3 (трех) суток.

19.1.2. Место проживания должно представлять собой помещение гостиничного типа.

19.1.3. В одной комнате может быть расселено не более 4 (четырёх) человек.

19.1.4. В комнате должны быть следующие необходимые для проживания предметы: отдельные кровати, тумбочки, шкаф, стулья (табуретки), матрасы, одеяла, комплекты постельного белья.

19.1.5. Комнаты должны быть оборудованы душем и туалетом.

19.1.6. В комнатах должна быть предусмотрена система отопления.

19.1.7. Принимающая сторона по запросу Команды, должна предоставить дополнительные номера с 3-х разовым питанием за счет Команды для футболистов, водителей и прочего технического персонала сверх нормы 21 (двадцати одного) человека.

19.1.8. Принимающая сторона по запросу Команды, должна осуществить стирку и сушку футбольной экипировки по доступным ценам за счет Команды.

19.1.9. Принимающая сторона должна организовать на месте проживания команд рабочую зону для пресс-атташе на все время пребывания на Турнире, предоставив высокоскоростной интернет не менее 50 Мб/с, с возможностью одновременного подключения не менее 4 (четырёх) человек.

19.2. Организация питания команд

19.2.1. Принимающая сторона должна организовать питание Команд на протяжении 3 (трех) суток.

19.2.2. Питание участников должно включать: завтрак, обед, ужин.

19.2.3. Питание Команд и Делегации НСФЛ должно быть высококалорийным и являться полноценной пищей, соответствующей их физиологическим потребностям.

19.2.4. При организации питания Команд должны быть соблюдены требования ГОСТ Р 50762-2007 «Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания», СанПиН СП.2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

19.2.5. Питание Участников соревнований должно осуществляться в специально предназначенных помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эпидемиологической и пожарной безопасности.

19.2.6. Нормы по организации питания для Команд-участниц НСФЛ представлены в Приложении №5.

19.3. Требования к Стадиону

19.3.1. Стадион должен отвечать следующим требованиям:

- включен во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и иметь в наличии акт готовности спортивного сооружения к проведению Соревнования.

- должен находиться на территории населенного пункта, не далее 10 км от места проживания Команд;

- иметь футбольное поле с разметкой, воротами и необходимым оборудованием. Футбольное поле должно соответствовать Правилам вида спорта «футбол», утвержденным Минспортом России;

- футбольное поле Стадиона должно иметь натуральное или современное искусственное покрытие;

- футбольное поле должно быть без повреждений и иметь дренажную систему;

- вместимость трибун Стадиона должна быть не менее 300 зрителей. Все места должны быть оборудованы индивидуальными сидениями;

- в случае проведения Матчей в вечернее время суток на Стадионе должна быть предусмотрена система электроосвещения;

- на территории Стадиона должно быть оборудовано не менее 4 (четырёх) раздевалок и душевых. При отсутствии технической возможности предоставления 4 (четырёх) раздевалок, время между Матчами должно составлять не менее 2 (двух) часов. Раздевалки должны быть с освещением, оборудованные достаточным количеством удобной мебели (стульями/креслами/скамейками не меньше чем на 20 (двадцать) мест, душем с горячей и холодной водой и туалетной комнатой);

- иметь статичные конструкции высотой один метр, располагаемые по периметру игрового поля в зоне видимости телевизионных камер для размещения информационных баннеров размером 1x7 метров.

- оборудованное место для проведения флеш-интервью с Футболистами и Представителями команд. Место должно позволять разместить пресс-волл размером 2,5x5 метров;

- иметь свободный подъезд для скорой медицинской помощи;

- иметь в наличии рабочее информационное табло;

- иметь в наличии оборудованную звуковую систему (в случае её отсутствия, звуковую систему дополнительно оборудует Принимающая сторона);

- иметь специально оборудованное помещение для Судей с душем и туалетом;

- иметь специально оборудованное помещение для размещения съемочной бригады с доступом к сети Интернет;

- возможность подключения к электропитанию телевизионного оборудования (не менее 2 точек);

19.3.2. Матчи разрешается проводить в крытых помещениях (манежах), если они отвечают требованиям, указанным в ст. 19.3.;

19.3.3. К Стадиону должен быть подведен высокоскоростной интернет не менее 100 Мегабит (канал симметричный);

19.3.4. На Стадионе должно быть помещение для делегации НСФЛ с возможностью подключения к высокоскоростному интернету не менее 50 Мб/с.

19.4. Информационное обеспечение и организация Турнира

19.4.1. Принимающая сторона обязана соблюдать требования Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

19.4.2. НСФЛ предоставляет Принимающей стороне информационные баннеры 1x7 м и 3x8 м, аудио- и видеоматериалы, все необходимые логотипы.

19.4.3. Принимающая сторона обязана использовать логотипы: НСФЛ, Команд и федеральных партнеров НСФЛ.

19.4.4. Принимающая сторона должна своими силами и средствами изготовить конструкцию для крепления пресс-волла для флеш-интервью размером 2,5x5 м.

19.4.5. Принимающая сторона должна обеспечить монтаж и демонтаж баннерной продукции.

19.4.6. Принимающая сторона обязана согласовать электронную афишу с расписанием Трансляций и пресс-релиз Турнира с Пресс-атташе НСФЛ, отправив информацию на press@nsfl.ru не позднее, чем за 7 (семь) дней до старта Турнира.

19.4.7. Принимающая сторона обязана разместить информацию о предстоящем турнире на официальном сайте Образовательной организации, а также в социальных сетях.

19.4.8. Принимающая сторона должна осуществить рассылку пресс-релиза в региональные СМИ не позднее 3 (трёх) дней до начала Турнира.

19.5. Организация Матча

19.5.1. Делегат не позднее, чем за 45 минут до начала Матча передает представителю ИП, Пресс-атташе Команд (для распространения составов играющих Команд в СМИ) копии заполненного Протокола матча.

19.5.2. ПРОЦЕДУРА ВЫХОДА КОМАНД НА ПОЛЕ И ПРИВЕТСТВИЯ.

Команды обязаны в полном составе собраться в подтрибунном помещении и приготовиться к выходу на поле не позднее времени, указанного в расписании Турнира с таким расчетом, чтобы оказаться в центральном круге поля за 5 минут до начала Матча. Судья выводит команды на поле по сигналу Делегата. Выход команд на футбольное поле сопровождается музыкой «Ответственный момент».

Игроки, Судьи и Волонтеры с флагами Команд выстраиваются на поле так, как это указано на *Схеме №1*.

Официальная церемония открытия Матча начинается с исполнения на Стадионе (с использованием аудиосистем Стадиона) гимнов субъектов Российской Федерации, которые представлены Командами в варианте согласно предоставленной НСФЛ фонограммы на соответствующем материальном носителе. При этом гимны должны исполняться в точном соответствии с

утвержденной музыкальной редакцией и текстом. Первым звучит гимн региона, Команда которого стоит первой в Протоколе Матча.

После приветствия зрителей Команды начинают рукопожатие с Судьями Матча и между собой.

Капитаны Команд обязаны принять участие в обмене вымпелами и жеребьевке определения права выбора половины поля.

Команды обязаны сделать предматчевую общую фотографию.

Вся процедура, выхода Команд на поле из подтрибунных помещений до жеребьевки определения права выбора половины поля, снимается камерами ИП.

19.5.3. ПРОВЕДЕНИЕ ФЛЕШ-ИНТЕРВЬЮ.

Каждая Команда обязана предоставить одного игрока и представителя тренерского штаба для записи флеш-интервью в прямом эфире в заранее указанной зоне в течение 5 минут после окончания Матча. Длительность каждого интервью должна быть не менее 30 секунд.

Футболист и тренер обязаны ответить на минимум два вопроса по итогам Матча.

Интервьюером является Пресс-атташе Команды. В случае предварительной договоренности интервьюером может быть представитель ИП или Пресс-атташе НСФЛ.

В случае наличия технической возможности проведения флэш-интервью до или в перерыве Матча, Пресс-атташе Команды обязан предоставить одного Игрока или тренера для записи флеш-интервью до или в перерыве Матча.

Место проведения съемки интервью должно быть определено и утверждено за день до начала Турнира.

Размеры зоны интервью должны быть достаточными для установки пресс-волла размером 2,5х5 метра.

19.5.4. ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

Укладку и протяжку необходимой для Трансляции кабельной системы осуществляет Принимающая сторона. Принимающая сторона должна предоставить доступ техническому персоналу ИП к имеющейся на Стадионе кабельной инфраструктуре (например, кабельные мосты и траншеи), чтобы обеспечить безопасность прокладки кабелей. Доступ к кабельным системам Стадиона, в случае поступления соответствующего запроса от ИП, должен быть бесплатным.

Следующие основные правила должны быть соблюдены при прокладке кабелей:

- кабели не должны мешать участникам Матча и зрителям;
- кабели, проложенные на Стадионе и окружающей его территории, должны быть как можно менее заметны;
- там, где это необходимо для обеспечения безопасности, должны быть использованы кабельные мосты, кабельная обкладка, траншеи, облицовка Стадиона.

Необходимо предоставить: электрическую линию 220В (при необходимой потребляемой нагрузке 800Вт) на данную точку.

19.5.5. На Стадионе должно быть обеспечено проведение во время Матча демонстрации, бесплатного распространения, розыгрышей продукции, а также проведения других мероприятий официальных спонсоров и партнеров НСФЛ, при условии, что их проведение было заблаговременно согласовано с Принимающей стороной.

19.5.6. На Стадионе должно быть обеспечено проведение во время Матча коммерческих, информационных, рекламных и иных мероприятий официальных спонсоров и партнеров НСФЛ, включая вручение учрежденных ими призов, в том числе на футбольном поле, перед началом Матча, в перерыве Матча и по окончании Матча, при условии, что их проведение было заблаговременно согласовано с Принимающей стороной.

19.5.7. Запасные Игроки Команд, Пресс-атташе Команд, Волонтеры и представители ИП допускаются в зоны проведения Матча только в специальных манишках.

19.6. ФОТОГРАФ НСФЛ

19.6.1. Фотограф НСФЛ для осуществления фотосъемки может быть допущен в раздевалки Команд до и после начала Матча, а также в перерыве при предварительной договоренности с Представителем Команды.

19.6. Звуковое сопровождение Матча

19.6.1. Начало Матчей и Перерывы между таймами могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по спортивному сооружению. Звучание музыки в игровое время запрещается. Принимающая сторона обязана заранее согласовать музыкальный плей-лист с Делегатом.

19.6.2. При проведении Матча диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом. Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче Команд. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников Матча и зрителей. Диктор обязан озвучить составы играющих Команд (включая запасных), судейскую бригаду, голы и предупреждения по ходу матча в соответствии с согласованной с Делегатом НСФЛ памяткой.

20. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕСС-АТТАШЕ КОМАНД

20.1. Пресс-атташе Команды является ответственным за вопросы информирования аудитории о жизнедеятельности Команды, формирования её имиджа в публичном пространстве, привлечения болельщиков и коммуникации со сферой СМИ.

Пресс-атташе Команды выполняет функции пресс-службы и SMM-менеджера.

20.2. Пресс-атташе Команды должен обладать навыками сбора, обработки и анализа информации, владеть базовыми графическими редакторами, знать принципы работы основных социальных сетей, иметь высокую грамотность.

Пресс-атташе Команды должен иметь релевантный опыт ведения аккаунтов в социальных сетях не менее 6 (шести) месяцев.

20.3. Пресс-атташе Команды назначается Образовательной организацией на все время проведения Соревнований после прохождения Аккредитационной комиссии НСФЛ.

20.3.1. Образовательная организация обязана назначить Пресс-атташе Команды в срок до 15 марта 2024 года.

20.4. Пресс-атташе Команды в срок до начала первого Турнира должен пройти обучающее мероприятие и лицензирование НСФЛ. Лицензирование проводится в формате тестирования по итогам обучающего мероприятия. Обучающее мероприятие проводится в онлайн-формате, о его дате Представители Команд уведомляются заблаговременно. Лицензирование проводит Пресс-атташе НСФЛ в онлайн-формате.

После прохождения лицензирования Пресс-атташе Команды вносит необходимую информацию в «Базу пресс-атташе НСФЛ».

Пресс-атташе Команды обязан присутствовать на обучающих мероприятиях НСФЛ, проводимых в течение года.

20.5. Обязанности Пресс-атташе Команды:

- формирование информационной стратегии Команды;
- создание и регулярное ведение в едином стиле официальных страниц Команды в социальных сетях ВКонтакте и Telegram*. Ведение страниц в иных социальных сетях и платформах будет учитываться дополнительными баллами в рейтинге Пресс-атташе Команд;

*Для Команд, принимающих участие в группах «Б», «В» и Женской группе, допустимо ведение официальной страницы в одной из обозначенных социальных сетей.

- создание базы СМИ своего города и региона. Структурированную базу СМИ (с указанием названия СМИ, сайта и контактной электронной почты) в формате .xlsx/.docx необходимо выслать на электронную почту press@nsfl.ru до 01 апреля 2024 года;

- рассылка пресс-релизов (не позднее, чем за 3 дня до начала Турнира) и пост-релизов (не позднее, чем 1 день после завершения Турнира) о выступлении Команды в каждом Турнире в городские и региональные СМИ, а также в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта (копию писем необходимо направить на электронную почту press@nsfl.ru);

- организация послематчевых флеш-интервью в прямом эфире с главным тренером и одним игроком в течение 5 (пяти) минут после каждого Матча в рамках Турнира;

- подготовка фоторепортажа о каждом Матче Турнира (не менее 30 фото, включая предматчевое фото Команды с флагом). Фотографии с цветокоррекцией должны быть готовы не позднее 4 (четырёх) часов после завершения Матча. Фотографии должны быть предоставлены по требованию Пресс-атташе НСФЛ;

- содействие СМИ в создании материалов о Команде и НСФЛ;

- размещение информации об участии Команды в Турнирах НСФЛ со ссылками на прямые трансляции Матчей на официальном сайте и в социальных сетях Образовательной организации (анонс и итоги Турнира);
- участие в создании информационно-развлекательного контента совместно с НСФЛ;
- проведение мероприятий, направленных на привлечение интереса органов исполнительной власти, СМИ, общественности и студентов Образовательной организации к Команде;
- информационное сопровождение жизни Команды, Матчей с участием Команды, тренировок во время Турниров, деятельности Команды во время летнего перерыва в Соревнованиях;
- распространение на официальных страницах Команды информации о Команде до начала, во время и после окончания Матча (состав, результаты, фамилии футболистов, забивших голы и т.д.);
- предоставление актуальной информации о Команде для комментаторов не позднее, чем за 24 часа до начала Турнира;
- заполнение таблицы ударений в фамилиях Игроков и тренера;
- предоставление Делегату и ИП расстановки Команды с правильными ударениями фамилий Игроков не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча;
- предоставление актуальной информации о Команде, Игроках и Представителях команды по запросу НСФЛ;
- размещение информации на официальных страницах Команды в социальных сетях по запросу НСФЛ;
- предоставление отчёта о проделанной работе по запросу НСФЛ.

20.6. В качестве мотивации по итогам сезона НСФЛ награждает памятными призами лучших пресс-атташе в категориях «лучший пресс-атташе» и «лучший медиаменеджер».

20.7. Пресс-атташе Команды несёт ответственность за корректность поведения в информационном пространстве по отношению к другим Командам.

20.8. В случае отсутствия Пресс-атташе Команды, а также если лицензированный Пресс-атташе Команды не выполняет обязанности, указанные в ст. 18 и ст.20, а также пункт 19.5.3. Технических требований, заявка Команды будет сокращена до 15 человек на срок от 1 (одного) до 3 (трех) матчей Турнира. В случае регулярного невыполнения обязанностей Пресс-атташе Команды будет лишен лицензии. Данные дисциплинарные наказания выносятся распоряжением Президента НСФЛ на основании рапорта Пресс-атташе НСФЛ по итогам регулярного мониторинга деятельности Пресс-атташе Команд.

21. АККРЕДИТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

21.1. Спортивные критерии

Для прохождения Аккредитационной комиссии для участия в Соревнованиях НСФЛ сезона 2024 должна соответствовать следующим требованиям:

Футбольная команда

Образовательная организация должна иметь футбольную команду, которая принимает и/или будет принимать участие в соответствующих соревнованиях и имеет в своем составе необходимое количество Футболистов (не менее 20 человек). Команда должна быть обеспечена тренировочным процессом, экипировкой (для Премьер-группы и группы «А» не менее 2 комплектов футбольной формы для участия в Соревнованиях), спортивным инвентарем и медицинским обслуживанием студентов – Игроков команды.

Медицинское обслуживание и страхование игроков

Образовательная организация должна обеспечить прохождение ежегодного медицинского допуска Игроков, заявленных на Соревнования. На Футболистов, заявленных на Соревнования. Образовательная организация должна представить документ, подтверждающий факт прохождения Футболистом медицинского обследования.

Данные документы предоставляются в виде списка(-ов) Игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения медицинского обследования, заверенного(-ых) подписью врача.

Образовательная организация должна обеспечить страхование жизни и здоровья всех Футболистов, заявленных на Соревнования. Необходимым требованием к страховой организации, чьими услугами для реализации вышеуказанного требования предполагает пользоваться Образовательная организация, является наличие у этой страховой организации не менее чем однолетнего опыта осуществления операций по страхованию жизни и здоровья.

Для прохождения Аккредитации Образовательная организация должна предоставить НСФЛ копию договора страхования со списком застрахованных лиц, а в случае изменения таких документов своевременно представлять информацию об изменениях НСФЛ.

21.2. Кадрово-административные критерии

Ответственный за Команду

Образовательная организация должна назначать ответственного за Команду с предоставлением контактов, по которым будет обеспечиваться связь НСФЛ и Команды. Также Командам Высшего дивизиона необходимо обеспечить наличие официальной страницы футбольной команды в сети Интернет на официальном сайте Образовательной организации или в социальных сетях.

Пресс-атташе Команды Высшего дивизиона

Образовательная организация должна назначить Пресс-атташе Команды, ответственного за связи со средствами массовой информации и общественностью, отвечающего за информирование аудитории о новостях

клуба, формирование его имиджа в публичном пространстве и привлечение болельщиков путем:

- формирования информационной стратегии Команды;
- наполнения собственных информационных ресурсов Команды (сайт, социальные сети);
- общение с болельщиками, проведение конкурсов, викторин и иных активностей, предполагающих вовлечение подписчиков аккаунтов Команды в социальных сетях;
- создания и распространения в СМИ информационных поводов и реагирование на входящие запросы СМИ;
- организации работы журналистов на играх, тренировках, сборах Команды и обеспечения взаимодействия представителей Команды со СМИ и НСФЛ.

Главный тренер Команды

Образовательная организация должна назначить работника – тренера Команды, отвечающего за подготовку команды к Соревнованиям.

21.3. Правовые критерии

Перечень документов, необходимые для участия в Соревнованиях НСФЛ сезона 2024:

- Образовательная организация должна предоставить НСФЛ гарантийное письмо об участии в Соревнованиях НСФЛ сезона 2024;
- Образовательная организация, Команда которой участвует в Высшем дивизионе, должна заключить договор с НСФЛ об участии в Соревнованиях.

22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22.1. Рассмотрение и решение всех спорных вопросов, возникающих между Участниками соревнований, рассматриваются в соответствии с нормативными документами НСФЛ.

22.2. Изменения и дополнения в Регламенте рассматриваются согласно требованиям Устава НСФЛ.

22.3. Вопросы, не урегулированные в Регламенте, рассматриваются на основе действующего законодательства Российской Федерации, требований ФИФА, ФИСУ, УЕФА, ЕУСА, РФС, РССС.

22.4. Регламент вступает в силу с момента подписания и действует до утверждения нового Регламента.

22.5. Президент НСФЛ имеет исключительное право на принятие решений, касающихся организации Соревнований.

23. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Некоммерческое партнёрство «Национальная студенческая футбольная лига»
Юридический адрес: 115172, Москва, Народная ул., д.7

Тел.: +7 (999) 988-75-62
Web: www.nsfl.ru E-mail: info@nsfl.ru
ИНН: 7705125153 КПП: 770501001
ОГРН: 1117799000219
р/с 40703810200000003666
Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ ПАО Г. МОСКВА
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411

24. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Руководство НСФЛ:

Стукалов Андрей Николаевич – Президент
Тел.: +7 (999) 982-69-44, e-mail: info@nsfl.ru
Смаглий Оксана Владимировна – Исполнительный директор
Тел.: +7 (999) 988-75-62, e-mail: nsflokšana@mail.ru

Делегаты НСФЛ:

Стукалов Анатолий Андреевич – тел.: +7 (985) 100-06-69,
e-mail: stukalov@nsfl.ru
Малкаров Астемир Валерьевич - тел.: +7 (960) 404-16-67,
e-mail: satkar@mail.ru
Горбунова Вероника Сергеевна – +7 (968) 943-64-95,
e-mail: russia@nsfl.ru

Пресс-служба НСФЛ:

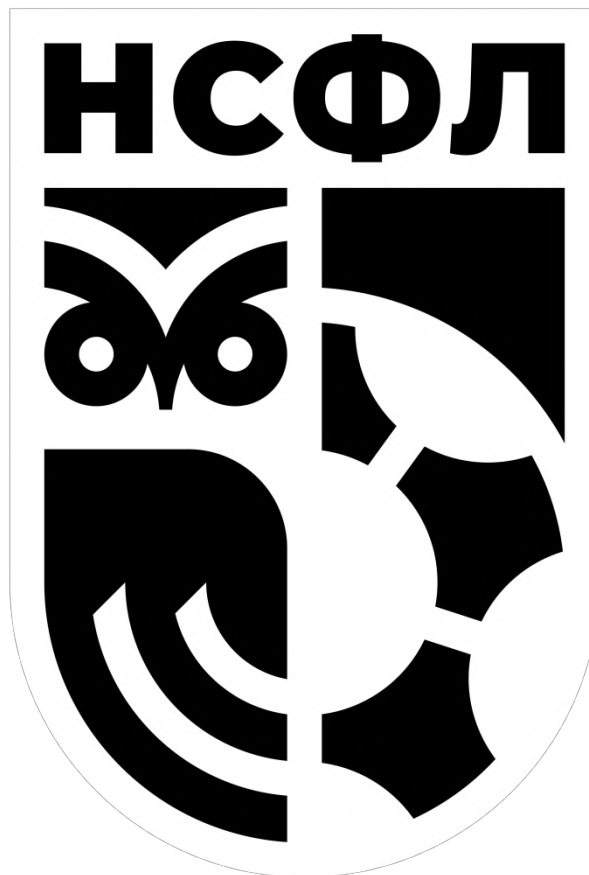
Прилепкин Артем Игоревич – тел.: +7 (916) 019-54-39,
Волкова Алина Сергеевна – тел.: +7 (982) 822-45-13,
e-mail: press@nsfl.ru

Контрольно-дисциплинарный комитет НСФЛ:

Мейтин Александр Аркадьевич – Председатель
Тел.: +7 (499) 643-22-13, meitin@yandex.ru
Олексин Владимир Васильевич – Заместитель Председателя
Тел.: +7 (495) 926-13-00, oleksin@rfs.ru
Куленко Сергей Петрович – Член
Тел.: +7 (910) 585-19-32, alanta04@list.ru
Коваленко Владимир Александрович – Член
Тел.: +7 (495) 926-13-00, kovalenko_va@rfs.ru
Бакаев Намру Эртнеевич – Ответственный секретарь
Тел.: +7 (906) 096-00-00, namru@mail.ru

Аккредитационная комиссия НСФЛ:

Стукалов Андрей Николаевич – Президент НСФЛ, **Председатель**;
Олексин Владимир Васильевич – Заместитель Председателя КДК НСФЛ,
Заместитель Председателя;
Моисеев Алексей Евгеньевич – советник Президента НСФЛ, **Член**;
Харитонов Максим Валерьевич – советник Президента НСФЛ, **Член**;
Коваленко Владимир Александрович – Член КДК НСФЛ, **Секретарь**;
Прилепкин Артем Игоревич – руководитель пресс-службы НСФЛ, **Член**;
Стукалов Анатолий Андреевич – ведущий менеджер НСФЛ, **Член**.





ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

КОМАНДЫ _____



ГОРОД _____

НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ СТУДЕНТОВ
Группа «___»

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество (полностью) | Дата рождения | Гражданство | Серия и номер гражданского паспорта | Номер студенческого билета/диплома | Амплуа |
|-------|------------------------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------------|--------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

| № п/ п | Фамилия, Имя, Отчество (полностью) | Дата рождения | Должность | Контактная информация (телефон, e-mail) |
|--------------|------------------------------------|---------------|-----------|--------------------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

1. Руководитель (ректор, директор) образовательной организации _____ / _____ /
 подпись _____ Ф.И.О.
 М.П. образовательной организации

2. К соревнованиям допущено _____ / _____ / _____ человек «_____» _____ 2024 г.
 подпись _____ Ф.И.О.
 М.П. Медицинского учреждения



ФОРМА ЗАЯВКИ НА ТУРНИР



КОМАНДА _____

ГОРОД _____

Турнир № _____

Группа _____

Город _____



с « _____ » _____ 2024 г. по « _____ » _____ 2024 г.

| № п/п | ФИО | Амплуа | Игровой номер |
|------------------------------|------------|--------|------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОМАНДЫ | | | |
| | ФИО | | Должность |
| | | | |
| | | | |

_____ / _____ /
(подпись) _____ ФИО

(руководитель командирующей организации или ответственный согласно гарантийному письму)
М.П.

НАЦИОНАЛЬНАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ ФУТБОЛЬНАЯ ЛИГА Сезон 2024, Общий календарь Соревнований

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

1-8П – турниры Премьер-группы Высшего дивизиона (Суперлига имени Игоря Гамулы); **1-13А** – турниры группы «А» Высшего дивизиона; **1-13Б** – турниры группы «Б» Высшего дивизиона; **1-4В** – турниры группы «В» Высшего дивизиона; **1-8ПО** – полуфинальные турниры Общероссийского дивизиона; **1-2ФО** – финальные турниры Общероссийского дивизиона.

Цифра – номер Турнира; **буква и цвет** – название и обозначение группы/дивизиона; **первая дата через запятую** – день заезда; **даты через дефис** – игровые дни; **последняя дата** – день выезда; **в скобках** – дни недели; далее **город**, где проводится Турнир. *Команды, которые являются хозяевами Турниров, стоят в списке первыми.* В Общероссийском дивизионе перечислены города, 4 (четыре) Команды которых после прохождения Аккредитационной комиссии будут допущены к участию в полуфинальных Турнирах, как победители региональных соревнований. Город, где проводится полуфинальный Турнир, будет определен НСФЛ после допуска Принимающей стороны Аккредитационной комиссией.

ВЕСНА 2024

1П: 26.03, 27-29.03.2024 (ср, чт, пн), КРАСНОДАР

КубГУ (Краснодар), КФУ (Симферополь), ЮФУ (Ростов-на-Дону), СПбГУПТД (Санкт-Петербург).

1А: 31.03, 01-03.04.2024 (пн, вт, ср), КРАСНОДАР

КубГАУ (Краснодар), ТГУ (Тамбов), ОрелГУ (Орел), ПИУ (Саратов).

2А: 15.04, 16-18.04.2024 (вт, ср, чт), САРАТОВ

СГУ (Саратов), ТГУ (Тамбов), ЮРГПУ (Новочеркасск), АГУ (Астрахань).

1Б: 21.04, 22-24.04.2024 (пн, вт, ср), МОСКВА

МЭИ (Москва), ДГТУ (Махачкала), СПбГУ (Санкт-Петербург), РЭУ (Москва).

1В: 27.04, 28-30.04.2024, ЕВПАТОРИЯ – полуфинальный турнир

3А: 30.04, 01-03.05.2024 (ср, чт, пт), ЕВПАТОРИЯ

ЛГУ (Луганск), КубГАУ (Краснодар), ЮРГПУ (Новочеркасск), СевГУ (Севастополь).

2Б: 03.05, 04-06.05.2024 (сб, вс, пн), ЕВПАТОРИЯ

ДонГТУ (Алчевск), СКФУ (Ставрополь), КБГУ (Нальчик), ДГТУ (Махачкала).

2В: 06.05, 07-09.05.2024, ЕВПАТОРИЯ – полуфинальный турнир

4А: 12.05, 13-15.05.2024 (пн, вт, ср), САРАНСК
МГУ (Саранск), ЛГУ (Луганск), МГПУ (Москва), ТГУ (Тамбов).

3Б: 16.05, 17-19.05.2024 (пт, сб, вс), САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
СПБПУ (Санкт-Петербург), ДонГТУ (Алчевск), ПГНИУ (Пермь), СПбГУ (Санкт-Петербург).

5А: 26.05, 27-29.05.2024 (пн, вт, ср), СМОЛЕНСК
СГУС (Смоленск), АГУ (Астрахань), ОрелГУ (Орел), ЛГУ (Луганск).

2П: 27.05, 28-30.05.2024 (вт, ср, чт), МОСКВА
РУС «ГЦОЛИФК» (Москва), ЧГУ (Грозный), ЮФУ (Ростов-на-Дону), СПБГУПТД (Санкт-Петербург).

4Б: 01.06, 02-04.06.2024 (вс, пн, вт), МОСКВА
РЭУ (Москва), КНИТУ-КАИ (Казань), ДонГТУ (Алчевск), БГТУ (Белгород).

6А: 09.06, 10-12.06.2024 (пн, вт, ср), МОСКВА
МГПУ (Москва), КубГАУ (Краснодар), СГУ (Саратов), СГУС (Смоленск).

3П: 10.06, 11-13.06.2024 (вт, ср, чт), РОСТОВ-НА-ДОНУ
ЮФУ (Ростов-на-Дону), КФУ (Симферополь), ДГТУ (Ростов-на-Дону), РУС «ГЦОЛИФК» (Москва).

5Б: 14.06, 15-17.06.2024 (сб, вс, пн), НАЛЬЧИК
КБГУ (Нальчик), СВФУ (Якутск), РЭУ (Москва), СПБПУ (Санкт-Петербург).

6Б: 20.06, 21-23.06.2024 (пт, сб, вс), СТАВРОПОЛЬ
СКФУ (Ставрополь), СПбГУ (Санкт-Петербург), СВФУ (Якутск), КНИТУ-КАИ (Казань).

7А: 24.06, 25-27.06.2024 (вт, ср, чт), ТАМБОВ
ТГУ (Тамбов), ПГУФКСиТ (Казань), СГУС (Смоленск), СевГУ (Севастополь)

4П: 24.06, 25-27.06.2024 (вт, ср, чт), САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
СПБГУПТД (Санкт-Петербург), КубГУ (Краснодар), ДГТУ (Ростов-на-Дону), РУС «ГЦОЛИФК» (Москва).

ОСЕНЬ 2024

5П: 02.09, 03-05.09.2024 (вт, ср, чт), ГРОЗНЫЙ
ЧГУ (Грозный), КФУ (Симферополь), ДГТУ (Ростов-на-Дону), СПБГУПТД (Санкт-Петербург).

8А: 06.09, 07-09.09.2024 (сб, вс, пн), КАЗАНЬ

ПГУФКСиТ (Казань), МГПУ (Москва), ЮРГПУ (Новочеркасск), ОрелГУ (Орел).

1ПО: 07.09, 08-10.09.2024, Владивосток/ Хабаровск/ Чита/ Улан-Удэ/ Магадан/ Южно-Сахалинск/ Якутск.

7Б: 10.09, 11-13.09.2024 (ср, чт, пт), САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

СПГУ (Санкт-Петербург), КНИТУ-КАИ (Казань), ДГТУ (Махачкала), СПбПУ (Санкт-Петербург).

2ПО: 13.09, 14-16.09.2024, Санкт-Петербург/ Смоленск/ Вологда/ Тверь/ Архангельск/ Калининград.

3ПО: 17.09, 18-20.09.2024, Красноярск/ Томск/ Горно-Алтайск/ Иркутск /Абакан /КЫЗЫЛ.

4ПО: 19.09, 20-22.09.2024, Саранск/ Ульяновск/ Пенза/ Саратов/ Самара/ Оренбург.

5ПО: 21.09, 22-24.09.2024, Новосибирск/ Омск/ Барнаул/ Кемерово/ Курган/ Сургут.

9А: 22.09, 23-25.09.2024 (пн, вт, ср), САРАТОВ

ПИУ (Саратов), ЛГУ (Луганск), ПГУФКСиТ (Казань), СГУ (Саратов).

8Б: 23.09, 24-26.09.2024 (вт, ср, чт), САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

СПбГУ (Санкт-Петербург), БГТУ (Белгород), СПГУ (Санкт-Петербург), КБГУ (Нальчик).

6ПО: 25.09, 26-28.09.2024, Иваново/ Нижний Новгород/ Кострома/ Рязань/ Ярославль/ Владимир.

7ПО: 29.09, 30-02.10.2024, Липецк/ Воронеж/ Курск/ Брянск/ Белгород/ Тула.

8ПО: 02.10, 03-05.10.2024, Екатеринбург/ Уфа/ Челябинск/ Пермь/ Киров/ Тюмень/ Ханты-Мансийск/.

3В: 02.10, 03-05.10.2024 ЕВПАТОРИЯ – турнир за 5-8 места.

4В: 05.10, 06-08.10.2024 ЕВПАТОРИЯ – турнир за 1-4 места.

9Б: 06.10, 07-09.10.2024 (пн, вт, ср), ПЕРМЬ

ПГНИУ (Пермь), СПГУ (Санкт-Петербург), РЭУ (Москва), СКФУ (Ставрополь).

10А: 07.10, 08-10.10.2024 (вт, ср, чт), СЕВАСТОПОЛЬ
СевГУ (Севастополь), ПИУ (Саратов), АГУ (Астрахань), МГПУ (Москва).

6П: 09.10, 10-12.10.2024 (чт, пт, сб), ЕВПАТОРИЯ
КФУ (Симферополь), КубГУ (Краснодар), ЧГУ (Грозный), РУС «ГЦОЛИФК» (Москва).

10Б: 17.10, 18-20.10.2024 (сб, вс, пн), КАЗАНЬ
КНИТУ-КАИ (Казань), КБГУ (Нальчик), ПГНИУ (Пермь), МЭИ (Москва).

11А: 21.10, 22-24.10.2024 (вт, ср, чт), ОРЁЛ
ОрелГУ (Орел), МГУ (Саранск), СевГУ (Севастополь), СГУ (Саратов).

11Б: 29.10, 30-01.11.2024 (ср, чт, пт), БЕЛГОРОД
БГТУ (Белгород), МЭИ (Москва), СПбПУ (Санкт-Петербург), СКФУ (Ставрополь).

12Б: 11.11, 12-14.11.2024 (вт, ср, чт), ЯКУТСК
СВФУ (Якутск), МЭИ (Москва), СПГУ (Санкт-Петербург), ДонГТУ (Алчевск).

12А: 12.11, 13-15.11.2024 (ср, чт, пт), НОВОЧЕРКАССК
ЮРГПУ (Новочеркасск), ПИУ (Саратов), СГУС (Смоленск), МГУ (Саранск).

7П: 16.11, 17-19.11.2024 (вс, пн, вт), РОСТОВ-НА-ДОНУ
ДГТУ (Ростов-на-Дону), КубГУ (Краснодар), ЧГУ (Грозный), ЮФУ (Ростов-на-Дону).

1ФО: 11, 12-16.11.2024, ЕССЕНТУКИ, девушки.
2ФО: 16, 17-25.11.2024, ЕССЕНТУКИ, юноши.

13Б: 26, 27-29.11.2024 (ср, чт, пт), МАХАЧКАЛА
ДГТУ (Махачкала), ПГНИУ (Пермь), БГТУ (Белгород), СВФУ (Якутск).

13А: 30, 01-03.12.2024 (вс, пн, вт), АСТРАХАНЬ
АГУ (Астрахань), КубГАУ (Краснодар), МГУ (Саранск), ПГУФКСиТ (Казань).

8П: 05.12, 06-08.12.2024 (пт, сб, вс), КРАСНОДАР - ГРАНД-ФИНАЛ.

ВНИМАНИЕ! Расписание игр и время начала Матчей формируют хозяева Турнира по согласованию с НСФЛ. В Гранд-финале Премьер-группы расписание игр и время начала Матчей формирует НСФЛ.

ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ РЕГЛАМЕНТ СОРЕВНОВАНИЙ

ГЛАВА I. Общие положения

СТАТЬЯ 1.

Дисциплинарный регламент содержит нормы, обуславливающие принятие дисциплинарных мер за нарушения правил игры и регламентирующих документов FIFA, UEFA, РФС и Устава НСФЛ.

СТАТЬЯ 2.

КДК является юрисдикционным органом дисциплинарной власти в области студенческого футбола. В состав КДК входят председатель, заместитель председателя, секретарь и 2 члена. КДК может выносить дисциплинарные санкции, изложенные в настоящем Дисциплинарном регламенте по отношению к Образовательным организациям, Командам, Представителям команд, Футболистам (Игрокам) и иным Участникам соревнований. Дисциплинарные санкции выносит КДК на своих заседаниях простым большинством голосов и является легитимными при участии в заседании более половины членов КДК. В случае равенства голосов при голосовании председатель КДК имеет право решающего голоса. Передача голоса одним членом КДК другому члену КДК запрещается. Заседания КДК проходят по мере необходимости на основании письменного обращения Президента НСФЛ в адрес председателя КДК.

СТАТЬЯ 3.

Решения, принятые на заседаниях КДК, являются окончательными и обжалованию не подлежат.

ГЛАВА II. Дисциплинарное право

СТАТЬЯ 4.

Руководители, работники Образовательных организаций и Участники соревнований должны вести себя в соответствии с принципами спортивного духа, честности, справедливости и принципами FAIR PLAY. Они не могут использовать Соревнования для различных видов дискриминации, экстремизма и манифестаций неспортивного характера.

СТАТЬЯ 5.

Руководители Образовательных организаций несут полную ответственность за поведение Представителей команд, Участников соревнований и болельщиков до, во время и после игры.

СТАТЬЯ 6.

Любой Участник соревнований, может обратиться в КДК, в том числе и повторно, для установления объективности и справедливости в конкретной спорной либо

конфликтной ситуации в соответствии с настоящим Дисциплинарным регламентом и Положением о КДК.

ГЛАВА III. Дисциплинарные санкции

СТАТЬЯ 7.

Спортивные санкции, применяемые к Образовательным организациям и Командам:

- предупреждение;
- дисквалификация на срок, определяемый КДК;
- аннулирование результата Матча (Матчей);
- присуждение технического поражения;
- снятие турнирных очков;
- ограничение заявки до 15 человек на Матч(и) и/или Турнир;
- проведение Матча/ Турнира на нейтральном Стадионе;
- исключение из числа участников Соревнований;
- денежный штраф в размере от 3 000 (трех тысяч) рублей до 30 000 (тридцати тысяч) рублей.

СТАТЬЯ 7.1.

Спортивные санкции, указанные в статье 7. применяются в случаях:

1. не обеспечения условий приёма, отправки, пребывания, проживания, питания Команд, Судей, Делегатов и Официальных лиц;
2. самовольного ухода Команды с поля, отказа от продолжения игры, не прибытия Команды на игру;
3. отказа Игрока покинуть поле;
4. нанесения материального ущерба Командой в предоставленных ей помещениях;
5. неприятия необходимых мер по обеспечению общественного порядка и безопасности на Стадионе до, во время и после игры;
6. неучастие Футболистов и Представителей команд без уважительной причины в церемонии открытия/закрытия Турнира;
7. невыполнения условий и требований НСФЛ к Стадиону;
8. нахождение посторонних лиц в технической зоне;
9. неэтичного, некорректного поведения Представителей команд и Участников соревнований до, во время и после Игры;
10. оказания прямого или косвенного воздействия на Судей с целью оказания влияния на результат Матча;
11. не предоставления видеозаписи при протестах, конфликтных ситуациях;
12. наличия в Протоколе матча любой записи, в том числе о подаче протеста или жалобы, но не принятия дальнейших необходимых мер к их направлению в КДК;
13. не оформления, не полного либо неправильного оформления Протокола матча;

14. неготовности футбольного поля, Стадиона, либо необходимых служб к Матчу;
15. появления на футбольном поле посторонних лиц;
16. участия в Игре незаявленного Игрока;
17. участия в Игре дисквалифицированного Игрока;
18. участия в Игре Игрока, не внесённого в Протокол матча;
19. участия в Игре дисквалифицированного или незаявленного тренера, Представителя команды или Пресс-атташе Команды;
20. неэтичного, оскорбительного, уничижительного, хулиганского поведения болельщиков на территории Стадиона;
21. предоставления фиктивных документов, либо не предоставления необходимых документов, либо предоставления документов, в том числе при Заявке на сезон, позже установленного НСФЛ или КДК срока;
22. отсутствия или невыполнения обязанностей Пресс-атташе Команды;
23. невыполнения требования по присутствию Игрока и тренера на послематчевом флеш-интервью;
24. невыполнения решений, положений, регламентов НСФЛ и КДК.

СТАТЬЯ 8.

Спортивные санкции, применяемые к Представителям команд, тренерам и Пресс-атташе Команд, и иным Участникам соревнований:

- предупреждение;
- дисквалификация на срок до одного года или определенное количество Матчей;
- бессрочное отстранение от выполнения обязанностей, связанных с проведением Соревнований;
- денежный штраф в размере от 3 000 (трех тысяч) рублей до 30 000 (тридцати тысяч) рублей.

СТАТЬЯ 8.1.

Спортивные санкции, указанные в статье 8. применяются в случаях:

1. самовольного ухода Команды с поля, отказа от продолжения Игры;
2. отказа покинуть спортивный сектор по требованию Судьи;
3. неэтичного, некорректного поведения и/или выражения;
4. оскорбительных действий до, во время либо после Матча;
5. оказание (попытка оказания) физического воздействия, плевок на Судей, Делегата, Официальное лицо до, во время, либо после Матча;
6. угроза причинению вреда жизни и здоровью Судей, Делегата, Официального лица до, во время либо после Матча;
7. нанесения материального ущерба Командой в предоставленных ей помещениях;
8. удаления Судьей Представителя команды из пределов технической зоны;
9. появление на футбольном поле посторонних лиц;

10. публичного некорректного высказывания, оскорбления в том числе в средствах массовой информации унижающего достоинство и/или деловую репутацию НСФЛ, Судей, Официальных лиц и других Участников соревнований;
11. предоставления фиктивных документов, либо не предоставления необходимых документов;
12. нарушения сроков проведения заявочной кампании;
13. не оформления, либо неполного оформления Протокола матча;
14. внесения в Протокол матча провокационной, оскорбительной либо не соответствующей истине записи;
15. наличия в Протоколе матча любой записи, в том числе о подаче протеста или жалобы, но не принятия дальнейших необходимых мер к их направлению в КДК;
16. участия в Матче незаявленного Игрока;
17. участия в Матче дисквалифицированного Игрока;
18. участия в Матче Игрока, не внесённого в Протокол матча;
19. не обеспечения условий приёма, отправки, пребывания, проживания, питания Команды гостей, Судей, Делегатов, Официальных лиц;
20. не принятия необходимых мер по обеспечению общественного порядка и безопасности на Стадионе до, во время и после Матча;
21. неучастия Футболистов без уважительной причины в церемонии открытия/закрытия Турнира/Соревнований;
22. оказания прямого или косвенного воздействия на Судей с целью оказания влияния на результат Матча;
23. неэтичного, оскорбительного, уничижительного, хулиганского поведение болельщиков на территории Стадиона;
24. невыполнения решений, положений, регламентов НСФЛ и КДК.

СТАТЬЯ 9.

Спортивные санкции, применяемые к Футболистам:

- предупреждение;
- дисквалификация на срок до одного года или определенное количество Матчей.

Спортивные санкции, указанные в статье 9. применяются в случаях:

1. после первых трех предупреждений;
2. за каждые следующие три предупреждения, полученные после трех предупреждений;
3. за удаление, связанное с получением двух предупреждений в одной Игре;
4. за удаление, связанное с лишением Команды соперника явной возможности забить гол («фол последней надежды»);
5. за удаление, связанное с агрессивным поведением до, во время или после окончания Матча;
6. за удаление, связанное с оскорбительными или обидными выражениями и/или жестами до, во время или после окончания Матча;

7. за удаление, связанное с использованием ненормативной лексики и/или оскорбительных жестов до, во время или после окончания Матча;
8. за удаление, связанное с плевком в соперника и/или любое другое лицо до, во время или после окончания Матча;
9. за попытку, угрозу физического воздействия в адрес Судьи и/или любого другого лица до, во время или после окончания Матча;
10. за драку до, во время либо после Игры;
11. за массовую драку (с участием двух и более игроков) до, во время либо после Игры. Любое лицо, пытавшееся предотвратить драку, заслонить других или разнять участников драки, дисциплинарным санкциям не подвергается;
12. за физическое воздействие в отношении Судьи и/или любого другого лица до, во время либо после Игры;
13. за нанесение тяжёлой травмы другому Игроку, повлёкшую стойкую или временную потерю трудоспособности.

Внесение Игрока в Протокол матча, автоматически делает его Участником матча (кроме случаев, когда Игрок был вычеркнут с Протокола матча до начала Игры).

Запись Судьи в любой графе Протокола матча является основанием для вынесения спортивных санкций, в том числе и для дисквалификации Игроков.

Дисциплинарные санкции могут налагаться не только по записи, сделанной в Протоколе матча, но и по рапорту Главного судьи, Делегата и/или Пресс-атташе НСФЛ; свидетельству Официального лица, присутствовавшего при инциденте и оформленному письменно; видеозаписи, предоставленной любым лицом или организацией; материалам средств массовой информации.

ГЛАВА

IV. Сроки действия дисциплинарных санкций

СТАТЬЯ 10.

Дисквалификация Участников соревнований – это отстранение на определённый срок или количество Матчей от участия в Соревнованиях.

СТАТЬЯ 11.

Дисквалификация Футболиста на один Матч за удаление, связанное с лишением соперника явной возможности забить гол («фол последней надежды») или получение второго предупреждения в одном Матче вступает в силу автоматически. Дисквалификация Футболиста на один матч за нарушения, перечисленные в ст. 9 п. 1, 2 и 3 вступает в силу автоматически.

СТАТЬЯ 12.

Дисквалификация, вынесенная в количестве Матчей, распространяется на все соревнования, проходящие под эгидой НСФЛ.

СТАТЬЯ 13.

В случае, когда дисквалификация Футболиста превышает число Матчей, которые он сыграет в текущем сезоне, то оставшаяся часть дисквалификации переносится на Соревнования следующего сезона.

СТАТЬЯ 14.

Дисквалификация не считается реализованной в случаях, когда пропускается Игра, не доигранная, результат которой в последствии аннулирован, либо та, которая в последствии будет переиграна.

СТАТЬЯ 15.

Исполнение спортивной санкции может быть приостановлено по решению КДК, если срок назначенной лицу спортивной санкции составляет не менее 2 (двух Матчей) или 1 (одного) месяца и не более 5 (пяти) Матчей или 6 (шести) месяцев и если это допустимо по обстоятельствам дела, в частности, с учётом характеристики лица, на которое наложена спортивная санкция. При этом КДК вправе учитывать поведения Игроков, тренеров, Пресс-атташе Команд, Представителей команд, за которое дисквалифицированное лицо было заявлено, во время проведения этой Командой официальных Матчей.

Приостановление исполнения спортивной санкции осуществляется только по ходатайству заинтересованного лица и/или Команды за которое дисквалифицированное лицо было заявлено и допустимо только после реализации не менее половины её срока. КДК не вправе самостоятельно инициировать приостановление исполнения спортивной санкции.

При приостановлении исполнения спортивной санкции КДК назначает лицу, в отношении которого приостанавливается исполнение спортивной санкции, испытательный срок продолжительностью от 3 (трёх) месяцев до 1 (одного) года.

СТАТЬЯ 16.

Если в течение испытательного срока лицо, в отношении которого приостановлено исполнение спортивной санкции, не совершит дисциплинарных нарушений, то по истечении испытательного срока приостановленная спортивная санкция снимается. Совершение лицом, в отношении которого приостановлено исполнение спортивной санкции, в течение испытательного срока дисциплинарного нарушения влечёт отмену приостановления решения КДК, при этом приостановленная часть спортивной санкции добавляется путём сложения к спортивной санкции, вынесенной за совершение нового дисциплинарного нарушения.

СТАТЬЯ 17.

В случае невыполнения решений КДК в течение 30 дней к Участникам соревнований применяются более строгие меры, согласно статьям 7, 8 настоящего Дисциплинарного регламента.

СТАТЬЯ 18.

Нарушения, перечисленные в ст. 7.1. п. 10 и ст. 8.1. п.п. 3,4,5 расцениваются как отягчающие обстоятельства, влекущие за собой применение спортивных санкций независимо от очередности их наложения (от менее строгого к более строгому) предусмотренных ст. 7, 8 настоящего Дисциплинарного регламента.

СТАТЬЯ 19.

В случае последующих нарушениях Дисциплинарного регламента, размер санкций к лицу (Команде, Образовательной организации), применяемый в виде денежного штрафа кратно, увеличивается, но не более максимальной суммы, указанной в статьях 7, 8.

СТАТЬЯ 20.

По решению КДК дисциплинарные санкции могут носить взаимный характер с соревнованиями, проводимыми под эгидой FIFA, UEFA, РФС.

СТАТЬЯ 21.

Санкции могут применяться как по отдельности, так и в совокупности.

СТАТЬЯ 22.

В случае повторного нарушения данного Дисциплинарного регламента, предусмотренных п.5-13 статьи 9, игрок дисквалифицируется до конца Соревнований.

СТАТЬЯ 23.

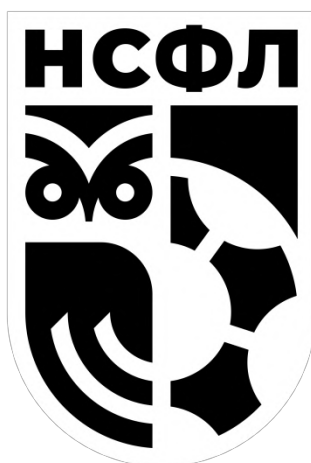
Решение о сокращении заявки Команды на Матч/Турнир может быть принято Делегатом на основании распоряжения Президента НСФЛ не позднее, чем за 12 (двенадцать) часов до начала Матча/Турнира.

СТАТЬЯ 24.

Команда обязаны сотрудничать с КДК для установления обстоятельств дела. В частности, они обязаны предоставлять информацию в ответ на запросы КДК. Если Команда, задерживает запрос в семидневный срок, КДК может применить меры воздействия, указанные в статьях 7, 8 настоящего Дисциплинарного регламента.

СТАТЬЯ 25.

Решения КДК вступают в силу с момента их принятия на заседании КДК.



НОРМА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЛЯ КОМАНД-УЧАСТНИЦ

Завтрак

1. Яичница, омлет или молочная каша.
2. Йогурт питьевой или йогурт.
3. Сыр, ветчина, колбаса.
4. Масло сливочное.
5. Чай, кофе.

Обед

1. Салат овощной 150гр.
2. Суп 250гр. 30гр. мясо
3. Мясо, индейка, курица, рыба. 150гр.
4. Спагетти, рис, картофель, 150гр.
5. Компот или сок, вода 0,6л.
6. Фрукты (яблоко или банан, или груша).

Ужин

1. Салат овощной 150гр.
2. Мясо, индейка, курица, рыба. 150гр.
3. Спагетти, рис, картофель. 150гр.
4. Выпечка.
5. Чай, вода 0,6 л.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РЕГЛАМЕНТА
(лица, указанные в гарантийных письмах Образовательных организаций)

ПРЕМЬЕР-ГРУППА (Суперлига имени Игоря Гамулы):

1. Донской государственный технический университет - ДГТУ (Ростов-на-Дону) _____ **Ханкеев Игорь Федорович** (+7 (918) 557-11-93);
2. Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского - КФУ (Симферополь) _____ **Кийко Игорь Александрович** (+7 (978) 050-81-01);
3. Кубанский государственный университет - КубГУ (Краснодар) _____ **Иваненко Александр Александрович** (+7 (908) 677-90-90);
4. Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» - РУС «ГЦОЛИФК» (Москва) _____ **Диванкувлиев Довлет Гаипович** (+7 (929) 665-04-65);
5. Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологии и дизайна - СПбГУПТД (Санкт-Петербург) _____ **Бугаев Юрий Александрович** (+7 (905) 263-70-13);
6. Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова - ЧГУ (Грозный) _____ **Навурбиев Алик Висирсолтанович** (+7 (928) 740-44-65);
7. Южный федеральный университет - ЮФУ (Ростов-на-Дону) _____ **Устенко Алексей Александрович** (+7 (928) 226-97-59).

ГРУППА «А»:

1. Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева - АГУ (Астрахань) _____ **Шульгин Владислав Витальевич** (+7 (988) 176-35-04);
2. Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина - КубГАУ (Краснодар) _____ **Харьковская Анна Григорьевна** (+7 (918) 411-46-73);
3. Луганский государственный университет имени Владимира Даля - ЛГУ (Луганск) _____ **Андрющук Алексей Анатольевич** (+7 (959) 178-64-97);
4. Мордовский государственный университет имени Н.П. Огарёва - МГУ (Саранск) _____ **Байчурин Рамиль Эдуардович** (+7 (951) 052-20-92);

5. Московский городской педагогический университет - МГПУ (Москва)
_____ **Гынку Евгений Витальевич** (+7 (985) 936-70-89);
6. Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева - ОрелГУ (Орёл) _____ **Лутошкина Ирина Владимировна** (+7 (953) 613-90-99);
7. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма – ПГУФКСиТ (Казань) _____ **Поканинов Валерий Борисович** (+7 (937) 524-27-76);
8. Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации - ПИУ (Саратов) _____ **Крючков Глеб Игоревич** (+7 (987) 814-62-76);
9. Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского - СГУ (Саратов) _____ **Дряев Алан Анатольевич** (+7 (905) 320-99-77);
10. Севастопольский государственный университет - СевГУ (Севастополь)
_____ **Багоян Ваагн Гензелович** (+7 (978) 784-02-07);
11. Смоленский государственный университет спорта - СГУС (Смоленск)
_____ **Новиков Александр Александрович** (+7 (903) 894-98-15);
12. Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина - ТГУ (Тамбов) _____ **Шпичко Александр Михайлович** (+7 (961) 037-21-70);
13. Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова - ЮРГПУ (Новочеркасск) _____ **Пашков Павел Викторович** (+7 (928) 104-63-89).

ГРУППА «Б»:

1. Белгородский государственный технологический университет имени В.Г. Шухова - БГТУ (Белгород) _____ **Грачев Александр Сергеевич** (+7 (919) 227-91-77);
2. Дагестанский государственный технический университет - ДГТУ (Махачкала) _____ **Салахов Эседулах Агаметович** (+7 (938) 777-76-65);
3. Донбасский государственный технический университет - ДонГТУ (Алчевск) _____ **Игнатенко Александр Геннадьевич** (+7 (959) 129-67-11);

4. Кабардино-Балкарский государственный университет имени Х.М. Бербекова - КБГУ (Нальчик) _____ **Куготов Руслан Владимирович** (+7 (928) 076-14-21);

5. Казанский национальный исследовательский технический университет имени А. Н. Туполева – КНИТУ-КАИ (Казань) _____ **Зайнеев Алексей Александрович** (+7 (937) 003-77-17);

6. Национальный исследовательский университет «МЭИ» - МЭИ (Москва) _____ **Чепелевский Франц Андреевич** (+7 (925) 712-14-44);

7. Пермский государственный национальный исследовательский университет - ПГНИУ (Пермь) _____ **Александров Игорь Юрьевич** (+7 (904) 848-58-38);

8. Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова - РЭУ (Москва) _____ **Якуц Евгения Игоревна** (+7 (915) 115-61-01);

9. Санкт-Петербургский горный университет - СПбГУ (Санкт-Петербург) _____ **Бобров Илья Валерьевич** (+7 (981) 872-04-89);

10. Санкт-Петербургский государственный университет - СПбГУ (Санкт-Петербург) _____ **Намозова Светлана Шарудиновна** (+7 (921) 358-19-86);

11. Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого - СПбПУ (Санкт-Петербург) _____ **Вербицкий Степан Александрович** (+7 (999) 209-13-56);

12. Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова - СВФУ (Якутск) _____ **Скрябин Сергей Павлович** (+7 (968) 161-93-99);

13. Северо-Кавказский федеральный университет - СКФУ (Ставрополь) _____ **Денисов Михаил Викторович** (+7 (928) 638-11-35).



**НАЦИОНАЛЬНАЯ
СТУДЕНЧЕСКАЯ
ФУТБОЛЬНАЯ
ЛИГА**

ПАКЕТ АЙДЕНТИКИ

Пакет айдентики НСФЛ включает в себя эмблему, фирменный блок и логотипы: основной, упрощенный и элементарный.



Эмблема



Фирменный блок



Основной логотип

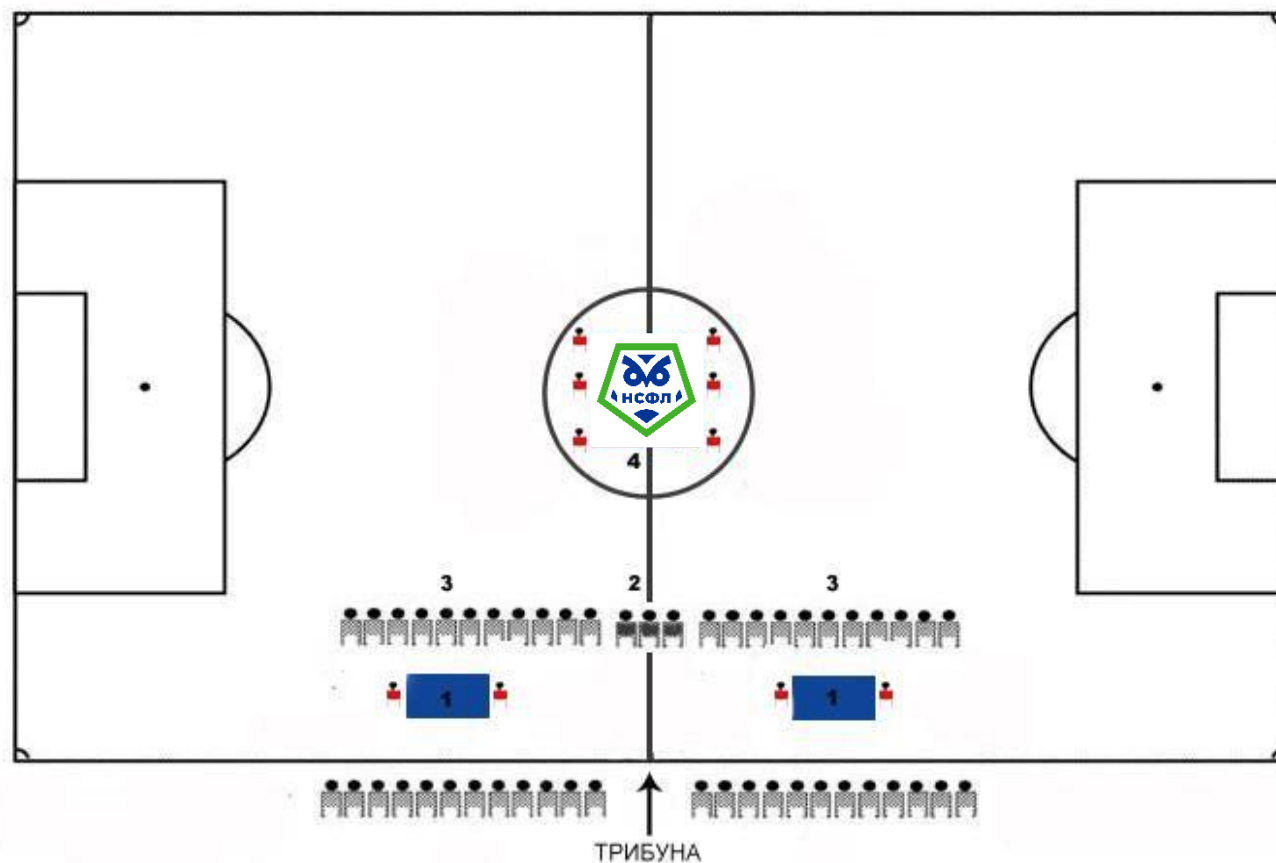


Упрощенный



Элементарный

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ИГРОКОВ, СУДЕЙ И ВОЛОНТЕРОВ



1. Место расположения флагов команд.
2. Место расположения судей
3. Место расположения стартовых составов команд.
4. Место расположения волонтеров с флагом НСФЛ 10x10 м.

 волонтер  футболист  судья